

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „AITVARAS“
DAIVA NAUJKIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-23 Nr. A290-96/21 (3.4.40 A814/
(data)

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

**II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kurti ugdymo(si) sąlygas kiekvieno ugdytinio pasiekimams ir nuolatinei pažangai.	Diegiami inovatyvūs ugdymosi metodai, tobulinama ugdytinių pasiekimų vertinimo sistema, taikomi ugdytinių pasiekimų įsivertinimo metodai, į ugdytinių pasiekimų vertinimą įtraukiami tėvai. Gerėja ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo ugdytinių pasiekimai.	90 % įstaigos mokytojų dalyvauja Besimokančių darželių tinklo veiklose. Mokymuose įgyti inovatyvaus ir kūrybiško ugdymo(si) gebėjimai pritaikomi praktinėje veikloje (2021m. vasaris-gruodis). Pasirašyta bendradarbiavimo su Vilniaus lopšeliu-darželiu "Jurginėlis" sutartis 2021m. I ketv). Apie 90 % mokytojų dalyvauja inovatyvių ugdymo metodų diegimo veiklose (2021 m. I – II ketv.). Geroji inovatyvių ugdymo(si) metodų taikymo patirtis pristatoma įstaigos internetinėje svetainėje (ne rečiau kaip 1 k. per mėnesį). Bendruomenėje susitarta dėl ugdymo(si) proceso planavimo, ugdytinių pasiekimų vertinimo, tėvų įtraukimo į pasiekimų vertinimą (2021 m. I ketv.). 100% mokytojų planuodamos ir vertindamos ugdytinių pasiekimus laikosi priimtų susitarimų vykdoma stebėsena. Atnaujinta 3 priešmokyklinių grupių IKT bazė (2021 m. III ketv.). Atliktas ugdymo(si) kokybės vertinimas. (2021 m. II ir IV ketv.) Atliktas tėvų nuomonės tyrimas dėl ugdymo(si) kokybės ir

		<p>vaikų pažangos (2021 m. II ir IV ketv.)</p> <p>Remiantis pedagogų ir tėvų tyrimo dėl ugdymosi kokybės gerinimo duomenimis, numatytos priemonės veiklos kokybei gerinti (2021 m. II ir IV ketv.)</p>
8.2. Kurti palankų ugdymui(si), bendravimui ir bendradarbiavimui mikroklimatą.	Užtikrinti gerą ugdytinių ugdymosi sėkmę, siektiną bendruomenės narių elgesį, veiklos prasmingumą ir atsakomybę.	<p>100% SUP turintiems ugdytiniams teikiama savalaikė specialistų pagalba (sąrašai tikslinami sausio ir rugsėjo mėn.).</p> <p>60% mokytojų dalyvauja savitarpio pagalbos ir bendradarbiavimo veiklose (1 k. per mėn.).</p> <p>Atnaujintas ugdytinių valgiaraštis: parengti pavasario-vasaros ir rudens-žiemos valgiaraščiai (2021 m. I ir III ketv.).</p> <p>Atliktas darbuotojų mikroklimato tyrimas. 70% darbuotojų mikroklimatą vertina gerai ir labia gerai.</p>
8.3. Sudaryti palankias sąlygas vaikų aktyviam ugdymuisi lauke.	Sukurtos sąlygos ugdytinių aktyviai veiklai lauke.	<p>Įrengta lauko žaidimų erdvė ankstyvojo amžiaus vaikų grupėms (2021 m. II-III ketv.).</p> <p>Atnaujinta ekologinio daržo erdvė (2021 m. II-III ketv.).</p> <p>Sukurtos 2 mobilios vaikų veiklai skirtos erdvės lauke (2021 m. III-IV ketv.)</p> <p>Sukurtas judrusis takelis darželio teritorijoje (2021 m. II ketv.)</p> <p>Ne mažiau kaip 30% ugdymo(si) veiklų mokytojai organizuoja įstaigos lauko erdvėse.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pokyčiai finansavimo srityje.
9.2. Veiksniai mažinantys darbo našumą (ilgalaikis nedarbingumas, komandos narių darbo efektyvumo stoka ir kt.)
9.3. Nenumatytų veiklų įgyvendinimas, reikalaujantis didelių laiko sąnaudų.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Vilniaus miesto savivaldybės meras

Remigijus Širnašius
201

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Direktorė

Mačiulis

Daiva Kauciūnė 2021-02-24