

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „AITVARAS“ DIREKTORĖ
DAIVA NAUJKIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-23 Nr. A290-216 /22(3.4.40-AD14)
Vilnius

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant Vilniaus lopšelio-darželio „Aitvaras“ 2018-2022 metų strateginio plano 2021 metų veiklos plane numatytus tikslus pasiekti svarbiausi rezultatai bei rodikliai:

I tikslas. Kokybiško ugdymo užtikrinimas (1 strateginio plano programa).

Pagrindinės veiklos kryptys – ugdymosi sąlygų kiekvieno ugdytinio pasiekimams ir nuolatinei pažangai kūrimas; mokytojų kompetencijų tobulinimas; inovatyvaus/aktyvaus ugdymo(si) erdvių kūrimas.

Kuriant ugdymosi sąlygas ugdytinių pasiekimams ir nuolatinei pažangai, dėmesys buvo skiriamas veiklos vadybos klausimų aptarimui, planavimui, ugdytinių ugdymo(si) bendradarbiaujant metodų diegimui, ugdytinių pasiekimų vertinimui ir įsivertinimui ugdomajame procese. Mokytojų bendruomenėje susitarta dėl veiklos planavimo bei elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ diegimo veiklą (2021-04-20 ĮSAK. Nr. V-49), vyresniojo amžiaus vaikų grupėse pradėti taikyti vaikų veiklos įsivertinimo metodai, kurių pagalba stiprinama vaikų savivertė. Siekiant užtikrinti nuotolinį ugdymą buvo sukurta Mokymosi namuose svetainė (<https://sites.google.com/view/vilniaus-lopelis-darzelis-aitva/svarbu>) bei atliktas nuotolinio ugdymo aplinkos vertinimas (apklausoje dalyvavo 35% respondentai). Nuotolinio ugdymo(si) aplinka tėvų įvertinta gerai ir labai gerai.

Aktyviai diegiami inovatyvūs ugdymosi metodai, tokie kaip eksperimentai, patyriminio ugdymosi, sveikatos saugojimo ir fizinio aktyvumo (programa „Sveikatos aitvarai“ (darželis yra Sveika mokykla tinklo narys), projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės 2021“, projektas „Futboliukas 2021“), veiklos už įstaigos ribų (11) ir kt. Suburtos 3 mokytojų komandos (2021-03-24 ĮSAK. Nr. V-35, 2021-09-07 ĮSAK. Nr. V-89), kurių pagrindinis tikslas – inicijuoti ir organizuoti inovatyvias/aktyvias ugdymo(si) veiklas ugdytiniams ir bendruomenei (14 veiklų, jos pristatytos internetinėje svetainėje www.vaikuaitvaras.lt).

Mokytojai aktyviai įsitraukia į šalies ir miesto mastu organizuojamus ugdymo(si) projektus, svarbiausia pasirenkamų projektų sąlyga – ugdytinių įtraukimas į inovatyvias ir aktyvias ugdymosi veiklas (16 veiklų, muzikos instrumentų parodoje „Ekoritmas“ skirta nominacija – ekologiškiausias muzikos instrumentas).

Siekiant stebėti ugdytinių pažangą, priešmokyklinio ugdymo pasiekimai vertinami vadovaujantis lopšelio-darželio „Aitvaras“ pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu (2020-12-16 ĮSAK. Nr. V-84), ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimai vertinami vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programa, patvirtinta vaikų pasiekimų vertinimo sistema. Siekiant įtraukti tėvus į vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimą, organizuoti individualūs (nuotoliniai) pokalbiai su tėvais, kuriuose buvo

pristatyti vaikų pasiekimai, mokytojai turėjo galimybę giliau pažvelgti į ugdytinių pasiekimus ir juos sąlygojančius veiksnius. Šiuose pokalbiuose dalyvavo apie 60% šeimų.

Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas buvo orientuotas į pažintį su inovatyviais ugdymosi metodais. Visa mokytojų komanda dalyvavo mokymuose: Besimokančių darželių tinklas (72 ak. val.); Vaikų turizmo renginių vadovų mokymo saugos ir sveikatos klausimais programa; Komandos formavimas. 3-10 mokytojų komandos dalyvavo mokymuose: Emocinio intelekto ugdymas integruojant Kimochis programą; Inovacijos vaikų darželyje. Mokymų metu įgyti įgūdžiai buvo pritaikyti praktinėje veikloje.

II tikslas. Saugios, sveikos, estetiškos aplinkos kūrimas (strateginio plano 3 programa).

Kuriant saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką didelis dėmesys skirtas pagalbos vaikui sistemos įstaigoje kūrimui, mikroklimato grupėje stebėjimui bei rekomendacijų mokytojams teikimui.

Lopšelyje-darželyje suburta pagalbos vaikui teikimo specialistų komanda: psichologas, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas. SUP turintiems vaikams rengiamos individualios pagalbos planai (5), sudaromos galimybės individualioms ir grupinėms veikloms, vykdomas tėvų konsultavimas.

Mokytojams sudarytos galimybės dalyvauti intervizių grupėje, kurioje lopšelio-darželio psichologas padeda atrasti metodus ir priemones sėkmingai, specialiuosius ugdymosi poreikius turinčių vaikų, integracijai. Organizuojama grupių mikroklimato stebėseną, teikiamos rekomendacijos mokytojams sėkmingos ugdytinių adaptacijos klausimais.

Siekiant užtikrinti saugias ugdymosi aplinkas atnaujinta: vaikų valgiaraštis, vaikų poilsiui organizuoti – lovos (2 grupėse), maitinimo organizavimui – stalai ir kėdės (2 grupės), įsigytos priemonės maisto transportavimui (marmitai 12 grupių), 12 grupių užuolaidos pakeistos vertikaliomis žaliuzėmis ir roletais, atlaisvinti avariniai išėjimai – 4 grupės turi atskirus įėjimus, atliktas 1 grupės sanitarinio mazgo remontas, sutvarkytos prieigos prie gaisrinių čiaupų, įrengta buitinių atliekų aikštelė.

Palaipsniui atnaujinama lauko teritorija: atnaujinta ankstyvojo amžiaus vaikų lauko aikštelė, įsigytas mobilus lauko inventorių (stalai, kėdutės, suoliukai) kūrybinėms vaikų veikloms lauke organizuoti, įrengtos 3 lauko terasos vaikų veikloms, atnaujinama gamtamokslinio ugdymo erdvė vidiniame kiemelyje (pakeliamos lysvės, daugiamečių vaistinių augalų kampelis, vabzdžių „viešbutis“). Siekiant optimaliai naudoti įstaigos patalpas jas pritaikant vaikų ugdymui(si), įrengta nauja techninio personalo persirengimo vieta (buvusiose patalpose planuojama sukurti aplinką vaikų atradimų ir pažintinių gebėjimų plėtojimui).

III tikslas. Bendruomeninės kultūros formavimas (2 strateginio plano programa).

Formuojant bendruomeninę kultūrą dėmesys skirtas pedagogų mokymuisi ir veikimui drauge, veiklų, skatinančių įtraukti tėvus į prasmingą veikimą kartu, organizavimą bei savalaikės informacijos teikimą bendruomenei.

Veikdami komandose (pagal vaikų amžiaus grupes) mokytojai tobulino bendradarbiavimo gebėjimus, rengė ugdymo(si) idėjas bei teikė jas namuose besiuogdantiems vaikams. 2 mokytojai vykdė mentorystės veiklas dalindamiesi gerąja darbo patirtimi su Vilniaus kolegijos Pedagogikos fakulteto studentais.

Skatinome tėvus įsitraukti į lopšelio-darželio gyvenimą organizuodami bendrus renginius (2), vaikų edukacines išvykas (11), sudarydami galimybes tėvams pasidalinti savo profesijos paslaptimis (3). Esame atviri ir dalinamės aktualia informacija su tėvais el. paštu atnaujintoje įstaigos internetinėje svetainėje www.vaikuaitvaras.lt, el. dienyne www.musudarzelis.com, bendruomenės ir

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai:

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1. Kurti ugdymo(si) sąlygas kiekvieno ugdytinio pasiekimams ir nuolatinei pažangai. | Diegiami inovatyvūs ugdymosi metodai, tobulinama ugdytinių pasiekimų vertinimo sistema, taikomi ugdytinių pasiekimų įsivertinimo metodai, į ugdytinių pasiekimų vertinimą įtraukiami tėvai. Gerėja ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo ugdytinių pasiekimai. | 90 % įstaigos mokytojų dalyvauja Besimokančių darželių tinklo veiklose. Mokymuose įgyti inovatyvaus ir kūrybiško ugdymo(si) gebėjimai pritaikomi praktinėje veikloje (2021m. vasaris-gruodis). Geroji inovatyvių ugdymo(si) metodų taikymo patirtis pristatoma įstaigos internetinėje svetainėje (ne rečiau kaip 1 k. per mėnesį). | <u>Ivykdyta.</u> 90% įstaigos mokytojai dalyvavo mokymuose: * Besimokančių darželių tinklas (2021-01-14 ĮSAK. Nr. V-06) (24 mokytojai). * Vaikų turizmo renginių vadovų mokymo saugos ir sveikatos klausimais programa (2021-01-29 ĮSAK. Nr. V-13A, 26 mokytojai). * Inovacijos vaikų darželyje (2021-03-24 ĮSAK. Nr. V-33) (11 mokytojų). * Komandos formavimas (2021-08-11 ĮSAK. Nr. V-82) (24 mokytojai) <u>Ivykdyta.</u> * Vaikų ugdymosi pasiekimai, taikomi inovatyvūs ugdymo(si) metodai pristatomi svetainėje www.vaikuaivaras.lt (inovatyvios veiklos-18). * Sukurta nuotolinio mokymo(si) aplinka (veikė iki 2021-08-31) https://sites.google.com/view/vilniaus-lopelis-darelis-aitva/svarbu |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p>Bendruomenėje susitarta dėl ugdymo(si) proceso planavimo, ugdytinių pasiekimų vertinimo, tėvų įtraukimo į pasiekimų vertinimą (2021 m. I ketv.). 100% mokytojų planuojant ir vertinant ugdytinių pasiekimus, laikosi priimtų susitarimų vykdoma stebėseną.</p> <p>Atnaujinta 3 priešmokyklinių grupių IKT bazė (2021 m. III ketv.).</p> <p>Atliktas ugdymo(si) kokybės vertinimas. (2021 m. II ir IV ketv.)</p> <p>Atliktas tėvų nuomonės tyrimas dėl ugdymo(si) kokybės ir vaikų pažangos (2021 m. II ir IV ketv.) Remiantis pedagogų ir tėvų tyrimo dėl</p> | <p><u>Ivykdyta iš dalies.</u> * Susitarta dėl ugdytinių ugdymosi proceso planavimo (2021-04-20 ĮSAK. Nr. V-50). * Įdiegta elektroninio dienyno sistema „Mūsų darželis“ (sutartis UAB Kompiuterizuoti sprendimai Nr. 493, 2021-04-12) * 60% tėvų dalyvavo individualiuose (nuotoliniuose) pokalbiuose vaikų pasiekimams pristatyti. (2021 m. spalio-lapkritis).</p> <p><u>Ivykdyta.</u> * Įsigyti 3 didelės raiškos ekranai priešmokyklinėse grupėse ugdymosi procesui plėsti. * Atnaujinta IKT bazė – įsigyti 2 kompiuteriai ir spausdintuvas, praplėsta belaidžio interneto aprėptis.</p> <p><u>Ivykdyta.</u> * Sudaryta darbo grupė Vidaus auditui atlikti (2021-03-24 ĮSAK Nr. V-35). Audito duomenys pristatyti pedagogų Tarybos posėdyje. Silpniausiai vertinamos sritys: pagalba planavimui, SUP poreikius turinčių vaikų pasiekimai.</p> <p><u>Ivykdyta.</u> * Atlikta tėvų apklausa dėl nuotolinio ugdymo organizavimo kokybės (2021-01-06/11), numatytos tobulinimo priemonės: patogios</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | ugdymosi kokybės gerinimo duomenimis, numatytos priemonės veiklos kokybei gerinti (2021 m. II ir IV ketv.) | teikiamų ugdymosi idėjų ir užduočių pateikimo formos, užtikrinti grįžtamąjį ryšį. Šios priemonės taikomos ir el. dienyne „Mūsų darželis“. |
| 1.2. Kurti palankų ugdymui(si), bendravimui ir bendradarbiavimui mikroklimatą. | Užtikrinti gerą ugdytinių ugdymosi sėkmę, siektiną bendruomenės narių elgesį, veiklos prasmingumą ir atsakomybę. | 100% SUP turintiems ugdytiniams teikiama savalaikė specialistų pagalba (sąrašai tikslinami sausio ir rugsėjo mėn.). 60% mokytojų dalyvauja savitarpio pagalbos ir bendradarbiavimo veiklose (1 k. per mėn.). Atnaujintas ugdytinių valgiaraštis: parengti pavasario-vasaros ir rudens-žiemos valgiaraščiai (2021 m. I ir III ketv.). | <u>Ivykdyta.</u> * Suformuota pagalbos vaikui specialistų komanda (dėl darbuotojų trūkumo nepilnai naudojami logopedo etatai). * Visiems SUP poreikius turintiems ugdytiniams teikiama pagalba, rengiami IPP (5), teikiama mokytojo padėjėjo pagalba. * Įstaigoje ugdomi 93 SUP turintys vaikai (5 dideli, 25 vidutiniai, 63 nedideli). <u>Ivykdyta iš dalies.</u> * Suburtos 3 pedagogų metodinės veiklos komandos, kuriose dalyvauja per 60% mokytojų (2021-03-24 ĮSAK. Nr. V-35), siekiama prasmingo bendradarbiavimo veikų organizuojant metodines ir ugdomąsias veiklas. * Komandų planuojamos veiklos įtrauktos į 2021 metų veiklos planą. <u>Ivykdyta.</u> * Atnaujintas ugdytinių valgiaraštis pavasario-vasaros sezonui, parengti valgiaraščiai sveikiems ir alergijas turintiems ugdytiniams. (sutartis UAB Sanus Cibus Nr. 08-03-21, 2021-03-08). |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | Atliktas darbuotojų mikroklimato tyrimas. 70% darbuotojų mikroklimatą vertina gerai ir labai gerai. | <p>*Pasirašyta sutartis – dietologo paslaugoms pirkti (UAB Sanus Cibus 2021-12-13 Nr. 08/12/21).</p> <p><u>Ivykdyta iš dalies.</u> * Atliktas psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimas (2021-09-07). Tyrimo duomenimis per 70% darbuotojų yra patenkinti savo darbu, per 65% teigia, kad darbe vyrauja draugiška atmosfera, tiek pat darbuotojų teigiamai vertina vadovų veiklą. * Atlikto plačiojo audito duomenimis 59% darbuotojų mikroklimatą vertina 4 ir 3 lygiu.</p> |
| 1.3. Sudaryti palankias sąlygas vaikų aktyviam ugdymuisi lauke. | Sukurtos sąlygos ugdytinių aktyviai veiklai lauke. | <p>Įrengta lauko žaidimų erdvė ankstyvojo amžiaus vaikų grupėms (2021m. II-III ketv.).</p> <p>Atnaujinta ekologinio daržo erdvė (2021 m. II-III ketv.).</p> <p>Sukurtos 2 mobilios vaikų veiklai skirtos erdvės lauke (2021 m. III-IV ketv.)</p> | <p><u>Ivykdyta.</u> * Įrengta lauko žaidimų erdvė ankstyvojo amžiaus vaikų grupėms (sutartis MB Selduva, Nr. 202105, 2021-04-12).</p> <p><u>Ivykdyta.</u> * Atnaujinta ekologinio daržo erdvė: įrengta terasa vaikų patirtinio ugdymo veikloms organizuoti, atnaujintos pakeltos lysvės, daugiamečių vaistinių augalų erdvės.</p> <p><u>Ivykdyta.</u> * Įrengtos dvi terasos vaikų žaidimams lauke, kurios gali būti pritaikomos pagal veiklos poreikius: piešimui, konstravimui, knygų skaitymui, tyrinėjimui ir kt. (lauko</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | Ne mažiau kaip 30% ugdymo(si) veiklų mokytojai organizuoja įstaigos lauko erdvėse. | konstruktoriai, mobilūs staliukai, hamakai). <u>Ivykdyta.</u> * Mokytojai aktyviai išnaudoja lauko erdves vaikų ugdymosi procesui organizuoti: kūno kultūra, muzika, kasdieninė ugdomoji veikla (dalis veiklų pristatoma įstaigos svetainėje www.vaikuaitvaras.lt). |
|--|--|--|--|

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|--|--|
| 2.1. Pasirašyta bendradarbiavimo su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Jurginėlis“. | Neįvykdyta dėl veiksnių mažinančių darbo našumą (komandos narių darbo efektyvumo stoka, ilgas nedarbingumas). |
| 2.2. Vaikų pasiekimų vertinimo sistemos atnaujinimas. | Įvykdytas iš dalies. Sudaryta darbo grupė vaikų pasiekimų vertinimo ir daromos asmeninės pažangos stebėjimo aprašui parengti (2021-05-19 ĮSAK. Nr. V-64). Aprašas pateiktas koregavimui. |
| 2.3. Savitarpio pagalbos grupės veikla. | Įvykdyta iš dalies. Dėl žmogiškųjų resursų trūkumo, nepalankios išorinės aplinkos, savitarpio pagalbos grupės lankė mažiau mokytojų nei buvo planuota. |
| 2.4. Sukurtas judrusis takelis darželio teritorijoje. | Neįvykdyta dėl veiksnių mažinančių darbo našumą (komandos narių darbo efektyvumo stoka). |

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|---|---|
| 3.1. Atnaujinta įstaigos internetinė svetainė. | Užtikrintas sklandus įstaigos veiklos pristatymas, sudarytos galimybės tinkamam įstaigos įvaizdžiui formuoti. |
| 3.2. Atnaujinti įėjimo į darželį varteliai (užrakinami), įrengta atliekų išmetimo aikštelė. | Užtikrintas vaikų saugumas teritorijoje, įgyvendintos higienos normos reikalavimai dėl atliekų tvarkymo ugdymo įstaigoje. |
| 3.3. Įrengtas lauko apšvietimas. | Užtikrinamas vaikų saugumas teritorijoje, sudarytos sąlygos ilgesnį laiką vaikams būti lauke. |
| 3.4. Įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. | Saugus bendruomenės narių bendravimas ir bendradarbiavimas vaikų ugdymo klausimais, užtikrinama asmens duomenų apsauga. |

| | |
|--|--|
| 3.5. Atliktas 1 grupės sanitarinio mazgo kapitalinis remontas. | Užtikrintas vaikų saugumas, sudarytos sąlygos vaikų higieninių įgūdžių formavimui. |
| 3.6. Įrengta personalo persirengimo erdvė. | Užtikrinta darbo sauga, atlaisvintose patalpose bus kuriama papildoma erdvė vaikų ugdymui(si). |
| 3.7. Atnaujintos vaikų maitinimo organizavimui reikalingos priemonės (12 grupių įsigyti marmitai, 2 grupėse atnaujinti stalai ir kėdės). | Užtikrintas vaikų maitinimo organizavimo saugumas, higieniniai reikalavimai. |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1. | | | |

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai |
|---|--|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input type="checkbox"/> |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|--|
| 7.1. Komandos formavimas ir įgalinimas |
| 7.2. Ugdomasis vadovavimas |

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|---|---|---|
| 8.1. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo valdymą. | <p>Sudarytos sąlygos direktoriaus pavaduotojai tobulinti vadybinius gebėjimus.</p> <p>Sudarytos sąlygos sėkmingai atnaujintos priešmokyklinio ugdymo ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui.</p> <p>Atnaujinta pasiekimų vertinimo sistema sudarys galimybę stebėti vaiko pažangą ilguoju laikotarpiu.</p> <p>Užtikrinta savalaikė švietimo pagalba SUP turintiems vaikams, gerėjantys jų pasiekimai.</p> | <p>Išklausyti ne mažiau kaip 3 mokymai ugdymo vadybos klausimais (2022 m.). Koordinuojama 3 metodinių grupių veikla.</p> <p>90% mokytojų tobulins kvalifikaciją, kaip naudoti STEAM metodą ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme (BDT mokymai 2022-02 – 2022-12). Parengtas ir įgyvendintas STEAM veiklos planas (2022 IV ketv.)</p> <p>Atnaujinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo ugdytinių pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo sistema (2022 II ketv.) 2 k. per metus organizuoti individualūs pokalbiai su tėvais vaikų pasiekimų klausimais. Pokalbiuose dalyvauja 70 proc. tėvų (2022 II ketv. ir IV ketv.)</p> <p>60 proc. mokytojų tobulins žinias ir gebėjimus specialiosios pedagogikos ir psichologijos klausimais. Atliktas vertinimas vaikų adaptacijos klausimais, pateiktos rekomendacijos mokytojų bendruomenei (2022 III ketv.)</p> |
| 8.2. Finansinio raštingumo tobulinimas | Racionalus finansinių išteklių naudojimas sudarys sąlygas stabiliai įstaigos veiklai organizuoti. | Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. |

| | | |
|--|---|---|
| | Įdiegta sandėlio apskaitos programa leis sutaupyti laiko ir išvengti klaidų. | Įdiegta maisto produktų sandėlio apskaitos programa Direktorius pavaduotoja ir sandėlininkė dalyvaus mokymuose (2022 IV ketv.) |
| 8.3. Saugios ir palankios darbui ir ugdymuisi aplinkos kūrimas | Kuriama saugi ir emociškai stabili, ugdymo(si) ir darbo aplinka, pasitikėjimu ir pagarba grindžiami santykiai su bendruomene. | Sukurta unikali vaikų maitinimo organizavimo sistema (2022 IV ketv.) Vykdamos 2 prevencinės programos ugdytiniams – „Zipio draugai“, „Komochi“ (visus 2022 metus) 70 proc. darbuotojų mikroklimatą vertina gerai ir labai gerai. Organizuotas bendruomenę telkiantis renginys (ugdomas vadovavimas) (2022 m. II ketv.) |
| 8.4. Tęsti grupių ir lauko aplinkos atnaujinimo veiklas. | Sukurta atvira, dinamiška aplinka, skatinanti bendruomenę ir ugdytinius veikti, prasmingai leisti laiką. | Atnaujintas bendrojo naudojimo koridorius, sukurta aplinka vaikų kalbiniam ir skaitymo įgūdžiams tobulinti (2022 IV ketv.). Įrengta papildoma vaikų ugdymosi aplinka Atradimų kambarys (2022 III ketv.) Atnaujinti 2 grupių sanitariniai mazgai. Atnaujinta 3 grupių IKT (įsigyti didelės raiškos ekranai) |

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji išteklių (darbuotojų trūkumas, kaita, ir kt.)

9.2. Pokyčiai finansavimo srityje (lėšų panaudojimas *force majeure* veikloms vykdyti ir kt.)

9.3. Nenumatytų veiklų įgyvendinimas, reikalaujantis didelių laiko sąnaudų.

