

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „AITVARAS“
DAIVA NAUJIKIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-29 Nr. A290-254 /24(3.4.40-ORG1)
(data)
Vilnius
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant Vilniaus lopšelio-darželio „Aitvaras“ 2023-2027 metų strateginio plano 2023 metų veiklos plane numatytu tikslus, pasiekti svarbiausi rezultatai bei rodikliai:

1 tikslas. Užtikrinti kokybišką ir individualizuotą ugdymo(si) procesą atitinkantį šiuolaikinius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) tikslus.

Pagrindinės veiklos sritys – inovatyvių ugdymo(si) metodų diegimas, įtraukiojo ugdymo ir švietimo pagalbos stiprinimas, vadovų bei mokytojų kompetencijų tobulinimas sėkmingam ugdymo turinio įgyvendinimui.

Įstaigoje organizuojamas ir įgyvendinamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) procesas orientuotas į STEAM ugdymo koncepciją, sudarančią sąlygas skatinti vaikų pažintinių gebėjimų atskleidimą. Daugiau kaip 70 proc. mokytojų planuojamoje veikloje – aktyvūs, inovatyvūs ugdymo metodai, kurie pristatomi tėvams (www.musudarzelis.com). Ataskaitiniu laikotarpiu mokytojų padedami ugdytiniai dalyvauja tarptautiniame projekte: „Say Hello to the World“ (<https://vaikuaitvaras.lt/lt/ugdymas/tarptautinis-projektas-say-hello/>, 2023-09-25 ĮSAK Nr. V-99), respublikiniuose sporto projektuose „Lietuvos mažųjų žaidynės“ ir „Futboliukas“. Atliepdami Geros mokyklos koncepcijos idėją „Mokykla be sienų“, organizuota 11 edukacinių išvykų bei dalyvauta socialinių partnerių organizuotose praktinėse veiklose (4). Savo pasiekimus ugdytiniai pristatė 5 projektinėse veiklose, 3 parodose, olimpiadoje. Siekdami praplėsti ugdymosi erdves, lauke įrengėme 2 interaktyvias priemones – [EKO takas](#) ir [Inkilių alėja](#).

Siekdami sėkmingo priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo, tęsiame bendradarbiavimą su MB „Herojus klasėje“ (2022-09-02, sutarties Nr. 22/09-02). Priešmokyklinio ugdymo mokytojams periodiškai organizuojamos konsultacijos ir mokymai (5 mokytojai), kaip sėkmingai užtikrinti ugdymo turinio įgyvendinimą.

Siekdami užtikrinti įtraukiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį, didelį dėmesį skyrėme mokytojų ir mokytojų padėjėjų profesiniam tobulėjimui, organizuoti ilgalaikiai mokymai „Besimokančių darželių tinklas 2023“ įtraukiojo ugdymo organizavimo klausimais (2023-02-06, ĮSAK Nr. V-36, 72 val. 90 proc. mokytojų), paskaitų ciklas mokytojų padėjėjoms (SUP, 2023-04-04, ĮSAK Nr. V-62, 20 val., 100 proc. padėjėjų SUP), mokymai „Darželio mokytojų padėjėjų rengimo programa 2023“ (2023-06-26, ĮSAK Nr. V-87, 36 val., 100 proc. padėjėjų).

Užtikrinant sėkmingą specialiuosius ugdymosi poreikius turinčių vaikų integraciją įgyvendiname socialinio emocinio intelekto ugdymo programas „Kimochi“ (9 IU grupės), „Antras žingsnis“ (1 IU grupė), Žipio draugai (2 PU). Pagal poreikius, ugdytiniais įrengtos individualaus ugdymosi erdvės (3), skatinant bendravimą ir aiškią komunikaciją naudojama bendravimo kortelėmis metodika. VGK organizuoja individualius susitikimus su tėvais, kuriuose dalyvauja švietimo pagalbos specialistai, vaikų pasiekimams pristatyti (dalyvavo 80 proc. tėvų).

Spręsdami nemiegančių vaikų užimtumo klausimą, vykdėme tėvų apklausą (apibendrinti duomenys pateikti tėvams el. dienyne) bei kartu su Tėvų bendruomenės atstovais priėmėme susitarimus, kaip organizuosime nemiegančių vaikų užimtumą įstaigoje (pristatyti tėvams el. dienyne www.musudarzelis.com).

Siekdami užtikrinti saugią, vaikų, turinčių įvairias alergijas maisto produktams aplinką, bendradarbiaujame su UAB Sanus Cibus rengiant 15 dienų maitinimo valgiaraštį (<https://vaikuaitvaras.lt/tevams/valgiarastis/>). Sudarytos individualios vaikų maitinimo rekomendacijos, kurių tikslas – užtikrinti pilnavertį vaikų maitinimą.

Užtikrinant ugdomojo proceso organizavimo vadybą įstaigoje, pavaduotoja ugdymui tobulino savo vadybines kompetencijas pavaduotojų akademijoje bei pradedančių pavaduotojų susitikimuose (EDU).

2 tikslas. Kurti dinamiškas, atviras ir funkcionalias ugdymo(si) aplinkas, stimuliuojančias ugdymą(si), skatinančias mąstymą, bendradarbiavimą ir emocinę sveikatą.

Pagrindinės veiklos sritys – edukacinių erdvių atnaujinimas, lauko teritorijos pritaikymas vaikų ugdymui(si), bei vidaus patalpų atnaujinimas.

Tešdami informacinių technologijų atnaujinimą įsigijome 3 didelės raiškos ekranus į grupes. Kas padeda mokytojams vaizdžiai pristatyti ugdymo(si) medžiagą vaikams.

Ieškodami galimybių išplėsti ugdomasias erdves vaikų ugdymuisi už mokyklos sienų, lauko teritorijoje įrengėme kalbiniams ir pažintiniams gebėjimams lavinti skirtas erdves „Inkilų alėja“ ir „Lauko biblioteka“ (geroji darbo patirtis pristatyta tarptautinėje konferencijoje „Matematinio mąstymo ugdymas pasitelkiant pasakas, kuriamas istorijas, mokslo atradimus, iškilus mąstytojus ir kūrėjus, kurie pakeitė pasaulį“ (2023-12-01, 1/d „Gabijėlė“), vidiniame kiemelyje įrengėme lauko aikštelę SUP turintiems ugdytiniams (naudojama, pagal poreikį). Atnaujinti 6 žaidimų aikštelėse stovintys pastatai (sandėliukai), techninių reikalavimų neatitinkančios balansinės sūpynės (3).

Siekdami užtikrinti saugias ir higienos reikalavimus atitinkančias aplinkas atlikome kapitalinį 3 grupių sanitarinių mazgų ir patalpų remontą, atnaujinome 3 grupių žaidimų kambarius, demontavome avarinės būklės pertvarą skiriančią sporto ir muzikos sales bei įrengėme naują slankiojančios sistemos pertvarą.

3 tikslas. Plėtoti bendruomenės bendradarbiavimą siekiant pozityvių santykių.

Pagrindinės veiklos sritys – komandinio darbo ir lyderystės stiprinimas, tėvų įtraukimas į ugdymo(si) proceso organizavimą bei mokyklos veiklos viešinimas.

Suburtos 5 mokytojų metodinės darbo grupės, joms deleguotos užduotys, parengti darbo grupių veiklos planai (2023-04-03, ĮSAK Nr. V-58, <https://vaikuaitvaras.lt/lt/veikla/planavimo-dokumentai/>), bei parengtos veiklos ataskaitos (2023-12-28 ĮSAK. Nr. V-138). Mokytojai dalinasi gerąja darbo patirtimi suburtoje FB grupėje Aitvariečiai, bei įstaigos interneto svetainėje www.vaikuaitvaras.lt, taip pristatydamos inovatyvias veiklas, bei metodines naujienas.

Aktyviai bendradarbiaujame su metodinio ratelio „Sutartinis“ veikloje dalyvaujančiomis įstaigomis: organizuota viktorina „Aš myliu Vilnių!“ (<https://vaikuaitvaras.lt/lt/naujienos/viktorina-as-myliu-vilniu/>), dalyvauta kitų įstaigų kolegų organizuotose veiklose (4).

Tešiami, jau tradicija tapę bendruomenės renginiai, kuriuose dalyvauja ugdytinių šeimos: „Stovyklautojų diena“ (2023-05-31, <https://vaikuaitvaras.lt/lt/naujienos/stovyklautoju-diena/>), „Oranžinis vakaras“ (2023-11-09, <https://vaikuaitvaras.lt/lt/naujienos/bendruomenes-svente/>).

Didelis dėmesys skiriamas naujai priimamų ugdytinių tėvams. Organizuoti 3 tėvų susitikimai (gegužės – rugpjūčio mėnesiais), parengtas mokyklos veiklą ir svarbiausius susitarimus pristantis leidinys „Aitvaro žinios“ (<https://vaikuaitvaras.lt/lt/naujienos/aitvaro-zinios-2/>).

Įstaigos veiklą pristatome internetinėje svetainėje www.vaikuaitvaras.lt.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sudaryti sąlygas sėkmingam ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui	Tobulinti IU ir PU ugdomosios veiklos organizavimo modelį.	<ul style="list-style-type: none"> Atliktas vaikų ugdymo ir ugdymosi mokykloje vertinimas (2023 m. II-III ketv.). Atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa (2023 m. IV ketv.). 	<u>Neįgyvendinta</u> (dėl teisės aktų atnaujinimo). Priemonė perkeliama į 2024 metus.
	Ugdymo(si) procese aktyviai taikyti STEAM ugdymo metodiką.	<ul style="list-style-type: none"> Grupėse sukurtas ne mažiau kaip vienas STEAM ugdymosi centras (viso 12) (2023 m. IV ketv.). 	<u>Igyvendinta.</u> Sukurti konstravimo, meno, kalbos centrai ir poilsio erdvės 12 grupių.
		<ul style="list-style-type: none"> Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su „Aušros“ mokykla-darželiu, parengtas bendradarbiavimo veiklų planas (2023 m. I ketv.). 	<u>Igyvendinta.</u> Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su „Aušros“ mokykla-darželiu. Organizuotos 2 (1 – „Aitvaras“, 1 – „Aušros“ ugdomosios veiklos.
	Tobulinti IU ir PU ugdytinių pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo sistemą.	<ul style="list-style-type: none"> Bendruomenėje sutarta dėl IU ugdytinių asmeninės pažangos aplankų rengimo ir dokumentavimo tvarkos. Rengiami individualios pažangos aplankai (2023 m. I-IV ketv.). Bendruomenėje sutarta dėl PU ugdytinių pasiekimų 	<p><u>Igyvendinta.</u> Rengiami individualios vaikų pažangos aplankai. Vaikų pasiekimams įvertinti naudojamos LOGICO metodinės priemonės. Grupėse organizuoti 2 individualūs pokalbiai su tėvais (dalyvavo per 70 proc. tėvų).</p> <p><u>Igyvendinta.</u> PU veiklos organizuojamo naudojantis Herojus</p>

		<p>vertinimo. Pasiekimai vertinami vadovaujantis formaliojo vertinimo ir BPU programoje patvirtinta forma (2023 m. I-IV ketv.).</p>	<p>klasėje metodinėmis priemonėmis. Ugdytinių pasiekimai vertinami 1 k. per mėnesį, remiantis rezultatais parenkamas sekančio mėnesio užduočių lygis. Organizuojami individualūs pokalbiai su tėvais pasiekimams pristatyti (2 susitikimai, dalyvavo apie 60 proc. tėvų). Apibendrinantys pasiekimų aprašas pateikiamas el. dienyne www.musudarzelis.com</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo(si) procese taikomos ne mažiau kaip trys įsivertinimo strategijos (2023 m. I-IV ketv.) 	<p><u>Igyvendinta iš dalies.</u> Ugdymosi procese taikomi 2 savo pasiekimų įsivertinimo metodai.</p>
	Ugdymo(si) procese naudoti šiuolaikinės, skaitmeninės ugdymo priemonės ir aplinkas.	<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujinta mokyklos IKT bazė, įsigyti 3 didelės raiškos ekranai (4-5 m. a. vaikų grupėse, 2023 m. II-III ketv.). 	<p><u>Igyvendinta.</u> Įsigyti 3 didelės raiškos ekranai.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Organizuotos ne mažiau kaip 10 IT dienų vaikams (2023 m. I-IV ketv.). 	<p><u>Igyvendinta.</u> Inkilų alėja (9). Eko takas (5). Skaitmeninių piešinių konkursas „Velykos“ ir kt. 3 IT veiklos pristatytos tarptautinėje konferencijoje 2023-12-01 (1/d „Gabijėlė“)</p>
	Tobulinti mokytojų kompetencijas sėkmingam ugdymo turinio įgyvendinimo procesui užtikrinti.	<ul style="list-style-type: none"> • 90 proc. PU mokytojų dalyvaus mokymuose priešmokyklinio ugdymo organizavimo klausimais (2023 m. II ir IV ketv.). 	<p><u>Igyvendinta</u> - Mokymai „IU ir PU pedagogams, ketinantiems dirbti pagal UTA priešmokyklinio ugdymo programą“ (40 a. val. 1 asm.) -Konsultacijos ir mokymai PU</p>

			mokytojams pagal 2022-09-02 sutartį Nr. 22/09-02 (su MB „Herojaus daiktai“)
1.2. Užtikrinti specialiuosius ugdymosi poreikius turinčių vaikų integraciją bei ugdymo(si) galimybes.	Diegti įtraukiojo ugdymo modelį – universalus dizainas.	<ul style="list-style-type: none"> • Parengtas įtraukiojo ugdymo pritaikymo mokykloje priemonių planas (2023 m. I ketv.) ir jo įgyvendinimo stebėseną (2023 m. IV ketv.). 	<p><u>Igyvendinta.</u> 2023-04-24 patvirtintos įtraukiojo ugdymo priemonių gairės 2023 metams (ĮSAK Nr. V-65P) Parengta įtraukiojo ugdymo gairių įgyvendinimo ataskaita (2023-12-28, ĮSAK V-138).</p>
	Stiprinti Vaiko gerovės komisijos darbo kokybę.	<ul style="list-style-type: none"> • Savalaikiai rengiami individualios pagalbos vaikui planai (2023 m. I-IV ketv.) 	<p><u>Igyvendinta.</u> Parengti 13 IPP. Individualios pagalbos planai pristatyti tėvams individualių pokalbių su tėvai-specialistai metu.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Organizuoti ne mažiau kaip du individualūs pokalbiai su SUP turinčių vaikų tėvais ugdymosi pasiekimams pristatyti (2023 m. II ir IV ketv.). 	<p><u>Igyvendinta.</u> 1 susitikimas 2023-01; 2 susitikimas – 2023-10. Dalyvavo 90 proc. tėvų.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • VGK koordinuoja įtraukiojo ugdymo pritaikymo mokykloje priemonių plano įgyvendinimo veiklas (2023 m. I-IV ketv.). 	<p><u>Igyvendinta.</u> Parengta veiklos ataskaita (2023-12-28, ĮSAK Nr. V-138). VGK organizuoti mokymai mokytojams: -Įtraukusis ugdymas – planavimas (2023-02-06, ĮSAK Nr. V-35); -Socialinių emocijų įgūdžių ugdymo programa „Kimochi“ (2023-11-13, Įsak Nr. V-121). Parengtas pranešimas „Įtraukiojo ugdymo link: Universalus dizainas mokymuisi Vilniaus lopšelyje-darželyje „Aitvaras“ (VŠĮ Kolpingo kolegija</p>

			(2023-10-09, Įsak Nr. V-108)
	Sudaryti sąlygas mokytojams dalyvauti ilgalaikiuose mokymuose įtraukiojo ugdymo(si) klausimais.	<ul style="list-style-type: none"> 100 proc. mokytojų tobulins žinias ir gebėjimus įtraukiojo ugdymo klausimais (BDT 2023, I-IV ketv.). 	<u>Igyvendinta.</u> 100 proc mokytojų dalyvavo mokymuose: - „Besimokančio darželių tinklas 2023“ (2023-02-06, ĮSAK Nr. V-36) - „Tūkstantmečio darželis'24“ (29 asm., 2023-07-31 ĮSAK Nr. V-87) 100 proc. mokytojų padėjėjų (SUP) dalyvavo mokymuose: - „Mokytojų padėjėjų vaidmuo šiuolaikiniame darželyje“ (2023-04-04 ĮSAK Nr. V-62). 100 proc. mokytojų padėjėjų dalyvavo mokymuose: - „Darželio mokytojų padėjėjų rengimo programa 2023“ (12 asm., 2023-06-26 ĮSAK Nr. V-83).
1.3. Tobulinti įstaigos vidinę ir išorinę komunikaciją.	Pagarba ir pasitikėjimu plėtoti santykius su bendruomene.	<ul style="list-style-type: none"> Ne mažiau kaip 70 proc. darbuotojų pasitenkinimas darbu, pasitikėjimas vadovais bei mikroklimatas vertinamas gerai ir labai gerai. 	<u>Igyvendinta.</u> Mikroklimato vertinimas atliktas 2023 m. gruodžio mėnesį. 65 proc. darbuotojų mikroklimatą vertina gerai ir labai gerai, jaučia pasitenkinimą darbu, galimybe dalyvauti sprendimų priėmimo, tarpusavio bendravimu bei vadovų pasitikėjimu.
	Stiprinti bendruomenės saviraiškų dalyvavimą mokyklos gyvenime.	<ul style="list-style-type: none"> Organizuoti ne mažiau kaip 12 grupių bendruomenių inicijuoti renginiai (2023 m. I-IV ketv.). 	<u>Igyvendinta.</u> Organizuoti: -grupių renginiai įtraukiantys tėvus į aktyvius veiklas (12, pristatyti www.vaikuaitvaras.lt), -tėvų susirinkimai (12), -akcija (1), paroda (1).
		<ul style="list-style-type: none"> Organizuoti 2 bendruomenę telkiantys 	<u>Igyvendinta.</u>

		renginiai (2023 m. II ir IV ketv.).	Organizuotas renginys „Oranžinis vakaras“ (2023-11-06) Bendruomenę telkiantis renginys/išvyka „Latvijos Vidžemės Šveicarija“ (2023-09-15 ĮSAK Nr. V-92)
	Savalaikiai ir aiškiai išorinei komunikacijai, naudoti šiuolaikines informavimo priemones.	<ul style="list-style-type: none"> Laikantis asmens duomenų apsaugos įstatymo Mokyklos veikla pristatoma internetinėje svetainėje ir FB puslapyje (ne rečiau kaip 2 k. per mėnesį). 	<u>Igyvendinta.</u> Internetinė svetainė: www.vaikuaitvaras.lt FB aplinka: Vilniaus lopšelis darželis Aitvaras
		<ul style="list-style-type: none"> Vykdoma bendruomenės informavimo veikla el. dienyne Mūsų darželis (ne rečiau kaip 2 k. per mėnesį). 	<u>Igyvendinta.</u> Elektroniniu dienyne prisijungimus turi visas pedagoginis personalas, visuomenės priežiūros specialistas. El. dienyne vykdoma bendruomenės informavimo veikla naudojant šias dienyne galimybes: veiklos planai, švietimo pagalbos specialistų dienynei, vaiko veiklos, pasiekimų vertinimas, lankomumo apskaita, tėvų prašymų registras, valgiaraštis ir kt.
1.4. Finansinio raštingumo tobulinimas bei racionalus finansinių išteklių panaudojimas.	Racionaliai naudoti finansinius išteklius, stabiliai organizuoti įstaigos veiklą.	<ul style="list-style-type: none"> Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje. 	<u>Igyvendinta iš dalies.</u>
	Sudarytos sąlygos viešųjų pirkimų organizatoriui tobulinti žinias ir gebėjimus viešųjų pirkimų vykdymo klausimais.	<ul style="list-style-type: none"> Pirkimų organizatorius dalyvaus mokymuose viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo klausimais (2023 m. I-IV ketv.). 	<u>Igyvendinta.</u> Pirkimų organizatorius dalyvavo visuose EcoCost sistemos tvarkymo konsultacijose ir mokymuose.
	Įdiegti sandėlio apskaitos programą.	<ul style="list-style-type: none"> Įdiegta maisto produktų sandėlio apskaitos programa 	<u>Igyvendinta.</u> Vyksta duomenų perkėlimo veiklos

		leis sutaupyti laiko ir išvengti klaidų. (2023 m. I-IV ketv.).	(UAB Sanus Cibus, 2023 m. gruodis 2024 kovas)
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa (2023 m. IV ketv.).	Neįvykdyta. Veiklos susijusios su Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimu, neįvyko, dėl teisės aktų/dokumentų/rekomendacijų atnaujinimo. Veiklos perkeliama į 2024 metus. Kitos svarbios nenumatytos priežastys.
2.2. Ugdymo(si) procese taikomos ne mažiau kaip trys įsivertinimo strategijos (2023 m. I-IV ketv.).	Įvykdyta iš dalies. Mokytojų bendruomenėje priimtas sprendimas.
2.3. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje.	Įvykdyta iš dalies. Metų pabaigoje trūko lėšų mokytojų darbo užmokesčiui (apie 1300 eur), dėl objektyvių priežasčių susijusių su darbo santykių nutraukimu.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Išklaustyti ilgalaikiai mokymai „Besimokančių darželių tinklas 2023“ (72 a. val., 2023-02-01 – 2023-12-28, akreditacijos pažymos Nr. IVP-39, VŠĮ Mokymosi mokykla)	Įgytos žinios padeda tikslingai organizuoti įstaigos veiklas įtraukiojo ugdymo organizavimo įstaigoje klausimais.
3.2. Išklaudyta kvalifikacijos tobulinimo programa „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimas“ (40 a. val., 2023-11-8,15,22,29, Kauno švietimo įstaigų inovacijų centras, paž. Nr. SE-2023-0538)	Įgytos žinios padės tinkamai organizuoti mokyklos veiklos įsivertinimo darbus.
3.3. Atliktas kapitalinis 3 grupių sanitarinių mazgų remontas (papildomai skirtas steigėjo finansavimas)	Užtikrintos saugios, higienos reikalavimus atitinkančios vaikų ugdymo sąlygos.
3.4. Atlikti lauko aikštelių (12 grupių) pastatų gerbūvio remonto darbai (papildomai skirtas steigėjo finansavimas)	Užtikrintos saugios, higienos reikalavimus atitinkančios vaikų ugdymo sąlygos.
3.5. Įsigytos ir sumontuotos indaplovės (12 grupių) (papildomai skirtas steigėjo finansavimas)	Sumažės įstaigos nuotekų užterštumas.
3.6. Atliktas 3 grupių žaidimo kambarių kosmetinis remontas (ugdymo lėšos)	Užtikrintas vaikų saugumas, sukurta estetiška ugdymo(si) aplinka.
3.7. Įrengta sporto ir muzikos sales skirianti pertvara (demontuota avarinės būklės pertvara)	Užtikrintas vaikų saugumas, nauja konstrukcija atitinka techninius saugos reikalavimus.
3.8. Esu ikimokyklinių įstaigų metodinio ratelio „Sutartinis“ pirmininkė (Vilniaus miesto savivaldybės, 2023-10-27 ĮSAK Nr. A15-1714/23(2.1.4E-IKU)	Užtikrintas įstaigos mokytojų bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.

4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo klausimai.
--

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Diegti inovatyvius ugdymo(si) metodus skatinančius ugdytinius patirti sėkmę.	Įsivertinti IU ir PU mokyklos veiklos kokybę.	<ul style="list-style-type: none"> • Atliktas visuminis veiklos kokybės įsivertinimas (II-III ketv.). • Visuminio veiklos vertinimo duomenys

	<p>Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą.</p> <p>Aktyviai taikomi STEAM ugdymo(si) metodai.</p>	<p>pristatyti tėvų bendruomenei (III ketv.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parengta ikimokyklinio ugdymo programa, numatytos gairės SUP turinčių vaikų ugdymuisi (IV ketv.). • 90 proc. Mokytojų, vaikų ugdymo(si) uždavinius orientuoja į pamatuojamą rezultatą (I-IV ketv.). • Parengtos ir įgyvendintos mokytojų metodinių grupių veiklos priemonės (I-IV ketv.). • Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 ilgalaikiai STEAM ugdymosi projektai (skaitymo ir pažintinių gebėjimų ugdymui, I-IV ketv.). • 30 proc. mokytojų ugdymo(si) procese taiko ugdytinių įsivertinimo strategijas (I-IV ketv.). • Grupės papildytos priemonėmis STEAM veikloms organizuoti (ne mažiau 3 grupės, I-IV ketv.)
<p>8.2. Užtikrinti specialiuosius ugdymosi poreikius turinčių vaikų integraciją bei ugdymo(si) galimybes.</p>	<p>Užtikrinti universalaus dizaino modelio taikymo ugdymo procese veiklų tęstinumą.</p> <p>Užtikrinti prevencinių programų „Kimochi“, „Antras žingsnis“, „Zipio draugau“ tęstinumą.</p> <p>Stiprinti VGK, pagalbos vaikui specialistų pagalbą mokytojams.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujintas įtraukiojo ugdymo priemonių planas (iki 2024-03-30). • Organizuoti ne mažiau kaip 3 mokytojų pasitarimai, aptartos gerosios darbo patirtys. • Organizuota gerosios darbo patirties praktinė/metodinė konferencija „Įtraukusis ugdymas-ar jau pasiruošę?!“ (2024 m. kovas) • Visose IU ir PU grupėse vykdomos prevencinės programos (I-IV ketv.). • Mokytojams organizuoti ne mažiau kaip 4 savipagalbos susitikimai išskylantiems sunkumams, integruojant

		<p>SUP ugdytinius, aptarti (I-IV ketv.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizuoti 2 susitikimai su šeimomis, auginančioms SUP turinčius vaikus, ugdymosi pasiekimams pristatyti (gegužė, spalį).
8.3. Stiprinti bendruomenės švietimą įvairiais klausimais	<p>Tobulinti mokytojų ir mokytojų padėjėjų profesines kompetencijas sėkmingam ugdymo procesui įgyvendinti.</p> <p>Organizuoti švietėjišką veiklą tėvų bendruomenei.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 100 proc. mokytojų dalyvauja ilgalaikiuose kvalifikacijos tobulinimo mokymuose. • Tobulinti mokytojų padėjėjų kompetencijas teikiant pagalbą SUP turintiems ugdytiniams (90 proc. padėjėjų dalyvauja tęstiniuose mokymuose). • Organizuoti 2/3 tėvų bendruomenės susitikimai vaikų adaptacijos SUP poreikius turinčių vaikų integravimo klausimais (II-III ketv.). • Organizuota bendruomenės švietimo veikla „Kaip atpažinti smurtą artimoje aplinkoje patiriantį asmenį“ (III ketv.).
8.4. Racionalus, ekonomišką, rezultatyvų finansinių išteklių naudojimas	Užtikrinti racionalų įstaigos lėšų panaudojimą.	<ul style="list-style-type: none"> • Nenumatomas lėšų trūkumas metų pabaigoje (I-IV ketv.). • Atnaujinta įstaigos darbo apmokėjimo sistema, kurioje numatytas darbo užmokesčio padidėjimas, priemokos, skatinimo priemonės, piniginės išmokos gali būti skiriamos tik tuomet jeigu pakanka įstaigai skirtų darbo užmokesčio lėšų (I ketv.). • Įsigilinta į viešųjų pirkimų priemones, išklaudyti ne mažiau kaip 1 mokymai (I-IV ketv.). • Vykdomi maisto produktų pirkimai vadovaujantis sutartyse nustatytą lėšų ribose, užtikrintas tinkamas sutarčių administravimas (I-IV ketv.).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

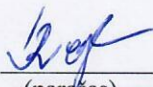
9.1. Teisė aktų, norminių dokumentų pasikeitimai ar kt.
9.2. Pokyčiai finansavimo srityje, padidėję kaštai reikalingi numatytoms veikloms atlikti ar kiti finansiniai pasikeitimai.
9.3. Žmogiškieji ištekliai (laikinas nedarbingumas), darbuotojų nedarbingumas, ekstremali situacija ir kt.
9.4. Svarbios skubios užduotys nenumatytos einamaisiais metais.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vilniaus lopšelio-darželio „Aitvaras“ direktorės Daivos Naujickienės 2023 metų veiklos ataskaita įvertinta labai gerai (įstaigos Tarybos 2024-01-29 protokolo Nr. IT-02). Išsikeltos bei atliepiamos prioritetinės veiklos kryptys – ugdymo kokybės gerinimas taikant įtraukiojo ugdymo metodiką, asmeninės ugdytinio pažangos skatinimas, inovatyvių ugdymo(si) metodų diegimas. Nuolat vykdomos darželio vidaus ir išorės atnaujinimas bei gerinimas ugdymo tikslams pasiekti, organizuojami profesiniai darbuotojų mokymai.

Vilniaus lopšelio-darželio „Aitvaras“
Tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Rita Vėgelytė

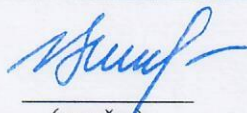
(vardas ir pavardė)

2024-01-29

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti,
gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami puikiai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją
dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.*



Vilniaus miesto savivaldybės meras

Valdas Benkuskas

202

(vardas ir pavardė)

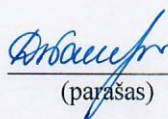
(data)

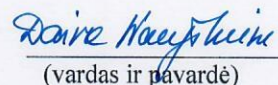
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Nurodijantis liksesius

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)


(vardas ir pavardė)

2024 03 25
(data)