

**VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „AITVARAS“
VEIKLOS PLANAS
2019-2020 m. m.**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

Parengtas metų veiklos planas aktyvina vaiko, pedagogų, tėvų ir visos bendruomenės pedagoginę, kūrybinę sąveiką. Naudodamiesi planu įstaigos darbuotojai turi galimybę nuosekliai ir sistemingai įgyvendinti išsikeltus strateginius ir plane numatytus tikslus. Plano dalis sieja pagrindinės veiklos kryptys, numatyti prioritetai, padedantys susidaryti visuminį metų veiklos – ugdomosios, sveikatingumo, ūkinės – matymą. Planas paliekamas lankstus, mobilus, turima galimybė jį keisti, plėtoti. Projektinės veiklos papildys numatytus renginius, veiklas, akcijas. Plane numatoma pedagoginio proceso organizavimas ketvirčiais ir jo stebėseną. Plane numatomi respublikiniai, tarptautiniai projektai, socialinė veikla, veikla skatinanti vaikų saugą.

2. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

2.1. Įstaigos misija

Kiekvieno bendruomenės nario nuolatinis savęs tobulinimas, nuolatinė tarpusavio sąveika.

Darželis – tai kultūros ir sveikatos centras, kur bendruomenė dirba išvien.

2.2. Prioritetai

- Tautos kultūros perimamumas;
- Žmogaus ir gamtos ryšys;
- Menai – galimybė savitai ir kūrybiškai save išreikšti vaizdu, garsu, kūno plastika, žodžiais.
- Sveikatos saugojimas ir stiprinimas

2.3. Bendrieji duomenys apie įstaigą

- Vilniaus lopšelis-darželis „Aitvaras“ įkurtas 1989 metais.
- Įstaigos steigėjas – Vilniaus miesto savivaldybės taryba.
- Ugdymo forma – dieninė, savaitinė.
- Ugdymo kalba – lietuvių kalba.
- Lopšelis-darželis išlaikomas steigėjo lėšomis.
- Įstaigoje veikia 12 grupių. Viena jų – savaitinė.
- Nuo 1992m. 7 iš jų skirtos alergija sergantiems vaikams.
- Vaikų veikla organizuojama vadovaujantis įstaigoje parengta ir Savivaldybės patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa 1,5 – 6 metų amžiaus vaikams. ir priešmokyklinio ugdymo programa 6 – 7 metų vaikams. Integruojama savisaugos programa alergija sergantiems vaikams, priešmokyklinio ugdymo grupėse diegiama tarptautinė ankstyvosios prevencijos programa „Zipio draugai“.

3. SVARBIAUSI PASIEKIMAI 2018-2019 m. m.

- Planavimas:
 - Dirbama pagal atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą.
 - Įgyvendinamas strateginis įstaigos planas 2018-2022 m.
 - Vadovaujamosi vaikų pasiekimų aprašu.
 - Stebimi ir vertinami vaiko ugdymo(si) pasiekimai bei pažanga.
- Studentų praktika: Vilniaus kolegija.
- Tradicinės šventės:
 - Aitvarų šventė rugsėjį;
 - Rudens parodos
 - Baltosios ožkos diena
 - Duonos savaitė.

- Eilėraščių rytmetis.
- Vaikų gynimo diena
- Joninių šventė „Burbulų diena“;
- Vasaros sportinės pramogos-„Kamuoliadieniai“, „Piešiadieniai“ ir kt.
- Sėkmingai vykdyti projektai
 - Sėkmingai įvykdytas Vilniaus miesto savivaldybės finansuotas ekologinis – gamtosauginis projektas „Žaliam takely- žalia stotelė“ .
 - Dalyvauta ilgalaikiame Vilniaus miesto sveikatos biuro organizuojamame projekte “Bakterijų tramdytojai”.
 - Dalyvaujame Specialiosios pedagogikos psichologijos centro paskaitose finansuojamose Europos socialinio fondo projekto ”Saugios aplinkos mokykloje kūrimas”.
 - Įgyvendintas vaikų sveikatą saugantis ir stiprinantis projektas “Miklūs piršteliai- judrus liežuvis, graži kalba“(įstaigoje).
 - „Saulėto oranžinio traukinio kelionė per Lietuvą“(Respublikinis).
 - Įgyvendintas įstaigos projektas “Žaidžiame krepšinį” , partneris Pašilaičių seniūnija.
 - Dalyvauta Vilniaus “Aušros mokyklos – darželio” projekte “Kartu mokytis smagiau” .
 - Mes norime skaityti. Žiniukų bibliotekėlė“(įstaigoje).
 - „Seku seku pasaką“ (įstaigoje).
 - „Žaliosios paskaitėlės“ (įstaigoje).
- Festivaliai, konkursai
 - Organizuotas festivalis “ Bundančios žemės spalvos” (Vilniaus miesto ikimokyklinėms įstaigoms).
 - Organizuota viktorina „Medžio kelionė per keturis metų laikus“. Dalyvavo Pašilaičių ikimokyklinės ugdymo įstaigos..
 - Įstaigoje organizuotas mažųjų skaitovų konkursas „Žemėj Lietuvos“.
- Metodinių grupelių veikla:
 - Darbo planai ir ataskaitos.
 - Bendradarbiavimas ir patirties sklaida.
- Sukurtos naujos edukacinės zonos vidiniuose kiemeliuose.
- Dalyvaujama miesto renginiuose.
- Darbuotojų darbų parodos.

4. PROBLEMOS SU KURIOMIS SUSIDŪRĖ LOPŠELIS-DARŽELIS, 2018-2019 MOKSLO METAIS

- Per mažai lėšų kvalifikacijos kėlimui.
- Tobulintina pasiekimų vertinimo sistema.
- Aktyvintos bendruomeniškumą skatinančios veiklos.
- Nenumatytų metiniuose veiklos programose renginių gausa, kuriuos būtina vykdyti.

5. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI 2019 - 2020 MOKSLO METAMS

TIKSLAI:

1. Užtikrinti į vaiką orientuotą visuminį aukštos kokybės ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą(si) .
2. Aktyvinti tėvų, pedagogų ir kitų socialinių partnerių bendruomeninę veiklą vaiko gerovės užtikrinimui.
3. Garantuoti paramą ir pagalbą vaikui, šeimai.

UŽDAVINIAI:

1. Vaiko ugdymą perauginti į procesą, kurio pasėkoje yra kuriamos inovacijos.
2. Puoselėti tautinių šaknų perimamumą siejant su inovatyvių formų ir idėjų įdiegimu.
3. Aktyvinti pedagogus kūrybiškai diegti naujoves savo pedagoginėje veikloje.
4. Kurti saugią, gerai valdomą aplinką, grįstą rūpinimusi, skatinančią aktyviai tyrinėti, kurti, ir dalyvauti.
5. Siekti saugaus, džiugaus ir darnaus vaiko augimo.
6. Užtikrinti socialinę jungtį tarp vaikų, tėvų ir pedagogų.

7. Stiprinti bendrystės ryšius su mokyklomis, siekiant užtikrinti ugdymo programų tarpusavio dermės ir ugdymosi tęstinumo mokykloje.

6. PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMO KRYPTYS

6.1. Parama ir pagalba vaikui, šeimai.

- Civilinė sauga.
- Socialinių bei psichologinių problemų prevencija.
- Alerginių vaikų savisaugos programa.
- Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos programa.
- Specialiųjų poreikių vaikų integravimo programa.
- Papildomo ugdymo programos.

Veiklos formos:

- Projektai.
- Veikla bibliotekoje.
- Organizuota veikla (paskaitos, seminarai ir kt.).
- Renginiai įstaigoje, mieste, respublikoje.
- Pratybos

6.2. Kūrybinių vaiko galių plėtra, per pažintinį, meninį, kultūrinį, socialinį vaikų ugdymą.

- Tradicijos.
- Sąlygos saviraiškai realizuoti.
- Ekologinis ugdymas.
- Eksperimentinė, tyriminė veikla.

Veiklos formos:

- Projektai.
- Organizuota veikla.
- Šventiniai renginiai.
- Festivaliai.
- Veikla bibliotekoje
- Veikla lauko erdvėse
- Parodos.

6.3. Inovatyvi ir bendruomeniška ugdymo įstaiga.

- Vaiko poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas, atnaujinimas.
- Pedagogų kvalifikacijos kėlimas.
- Tėvų lūkesčių tenkinimas, įtraukimas į įstaigos veiklą.
- Tėvų dalyvavimas įstaigos veikloje.
- Inovatyvių ugdymo metodų ir būdų diegimas ugdymo procese.

Veiklos formos:

- Projektai.
- Šventiniai renginiai, festivaliai, pramogos.
- Veikla bibliotekoje
- Veikla lauko erdvėse
- Parodos
- Seminarai, kursai, konferencijos.
- Atviros veiklos, refleksijos
- Pasitarimai, susirinkimai, diskusijos.

Projektai, akcijos:

- „Žaliosios paskaitėlės“. Ekologinės vaiko savimonės formavimas, vartotojiškumo mažinimas.

- „Žipio draugai“. Ugdoma tolerancija, iškeliamos dvasinės vertybės.
- „Respublikinė akcija „Mes rūšiuojame“.
- Projektas „ Graži šypsena“. Supažindina vaikus su burnos higienos pagrindais, formuoja sveikatos saugojimo gebėjimus.
- Projektas „Žaidžiame krepšinį“. Stiprina vaikų sveikatą, skatina aktyvų gyvenimo būdą.
- Civilinė sauga. Priešgaisrinės pratybos. Vaikų sauga, žinios, praktiniai įgūdžiai.

7. BENDRIEJI ORGANIZACINIAI DARBAI

Veikla 1	Data 2	Atsakingas 3
<ul style="list-style-type: none"> • Aptarti vasaros darbus. Numatyti ugdomosios veiklos plano prioritetus, tikslus, uždavinius, planavimą 	Iki rugsėjo 15d.	A. Žilinskienė G. Maziliauskienė
<ul style="list-style-type: none"> • Aptarti veiklos grupėse planavimą. 	Iki rugsėjo 15d.	G. Maziliauskienė
<ul style="list-style-type: none"> • Parengtą veiklos programą teikti vadovo tvirtinimui. • Priešmokyklinis ugdymas: <ul style="list-style-type: none"> • Parengti mokslo metų planus, teikti tvirtinimui; • Įsigyti pratybų sąsiuvinius; • Rengti vaikų pasiekimų aprašus. 	Iki rugsėjo 29d. Rugsėjis - gegužė	Metodinių gr. pirmininkai D. Vaitkevičienė O. Guigienė I. Kuzmienė
<ul style="list-style-type: none"> • Atlikti ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimus. • Rengti naujus, įgyvendinti parengtus ir patvirtintus projektus. • Dalyvauti mikrorajono, miesto renginiuose. 	Rugsėjis - gegužė Metų eigoje Metų eigoje	Grupių auklėtojos G. Maziliauskienė Atsakingi pedagogai Darbo grupės D.Buckienė G. Maziliauskienė Atsakingi pedagogai
<ul style="list-style-type: none"> • Tobulinti pedagogų kompetencijas, kelti kvalifikaciją, <ul style="list-style-type: none"> • Nuotoliniai mokymai; • Seminarai; • Konferencijos, pranešimai; • Savianalizės anketos, metinis pokalbis su vadovu. • Pedagogų atestacija. <p>11. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lopšeliais – darželiais „Vėjelis“, „Žiedas“, „Žemyna“, „Gabijėlė“. • Profesionaliais teatrais ir kitais meniniais kolektyvais. • Pašilaičių mikrorajono seniūnija. • VDU akademija. 	Metų eigoje Atestacijos programa Metų eigoje	A. Žilinskienė G. Maziliauskienė Pedagogai A. Žilinskienė A. Žilinskienė G. Maziliauskienė D. Buckienė
12. Organizuoti vaikų darbų parodas.	Metų eigoje	G. Maziliauskienė R. Giržadienė J. Dukštienė

1	2	3
13. Vaiko gerovės komisijos veikla. <ul style="list-style-type: none"> Priešgaisrinės civilinės saugos pratybų organizavimas. 	Pagal VGK planą Birželis – spalį Spalis - gruodis	G. Maziliauskienė G. Maziliauskienė
<ul style="list-style-type: none"> Organizuoti laisvalaikio klubo „PIK – as“ veiklą. <ul style="list-style-type: none"> Renginiai ir išvykos darželio bendruomenei; Kūrybinės popietės. 	Metų eigoje	R. Giržadienė O. Guigienė J. Stankevičienė E. Kazinec

8. BENDRIEJI RENGINIAI VAIKAMS

Renginys 1	Data 2	Atsakingas 3
<ul style="list-style-type: none"> Rugsėjo šventė „Rudeniniai aitvarai“. 	Rugsėjo 4 d.	D. Buckienė I. Kuzmienė I. Inčiūrienė
<ul style="list-style-type: none"> Ekologinis vaikų Ugdymas: <ul style="list-style-type: none"> „Žaidimų gamtoje savaitės“; Stebėjimų ir tyrinėjimų; savaitės gamtoje; Ekologinio tako stotelės; Globos darbai; Daržininkystė ir gėlininkystė. Paroda „ Rudens kraitelė“. Paroda „Žibintų paradas“. 	Metų eigoje II mėn. sav. I mėn. sav. kasdien Spalis Lapkritis	G. Maziliauskienė Įstaigos pedagogai J. Stankevičienė A. Pilkauskienė G. Maziliauskienė O. Guigienė R. Giržadienė
<ul style="list-style-type: none"> Rudenėlio šventės Adventas: <ul style="list-style-type: none"> Kalendoriai grupėse; Gerų darbėlių medis. 	Spalis - lapkritis Gruodžio 1, 2, 3, 4 savaitės	D. Buckienė Pedagogai G. Maziliauskienė D. Buckienė Pedagogai
<ul style="list-style-type: none"> Žaliosios paskaitėlės: <ul style="list-style-type: none"> „ Teošia miškai“; „ Gėrio ugnelė“; „ Mano darbai, tau Lietuvėlė“. 	Spalis Lapkritis Vasaris	D. Buckienė I. Kuzmienė O. Guigienė D. Vaitkevičienė
<ul style="list-style-type: none"> Ekskursijos priešmokyklinių ir vyresnių grupių vaikams. 	Metų eigoje	I. Kuzmienė O. Guigienė D. Vaitkevičienė
<ul style="list-style-type: none"> Kalėdų šventės. 	Gruodis	G. Maziliauskienė D. Buckienė Grupių auklėtojos
<ul style="list-style-type: none"> Atsisveikinimas su eglute. Trys karaliai. Duonos savaitė: <ul style="list-style-type: none"> Pokalbiai grupėse; Duonos kepimas; Šventė salėje. 	Sausis Vasaris	D. Buckienė Grupių auklėtojos D. Buckienė G. Bagdonavičienė I. Micienė R. Vėgelytė
<ul style="list-style-type: none"> Vasario 16 d. renginiai: <ul style="list-style-type: none"> Pokalbiai grupėse; Šventė salėje. 	Vasario III savaitė	D. Buckienė D. Vaitkevičienė

1	2	3
<ul style="list-style-type: none"> Užgavėnės. Šventė salėje. 	Vasaris	D. Buckienė I. Micienė G. Bagdonavičienė K. Juškaitė
<ul style="list-style-type: none"> Kaziuko mugė: <ul style="list-style-type: none"> Paskaitėlė apie amatus; Darbelių paroda iš antrinių žaliavų „Daiktų meninė kalba“. Skaitovų konkursas „Paukštelių sutartinės“ Žemės diena: <ul style="list-style-type: none"> Menų festivalis „Bundančios žemės spalvos“. 	Kovas Kovo 10 d. Kovas	G. Maziliauskienė K. Kviklytė L. Stasiulienė A. Slavinskienė D. Buckienė G. Maziliauskienė O. Guigienė D. Buckienė G. Maziliauskienė R. Giržadienė
<ul style="list-style-type: none"> Vaikų velykėlės: <ul style="list-style-type: none"> Pramoga „Rid rido margučiai“ Lauko obelėlės puošyba margučiais . 	Balandis	D. Buckienė J. Dukštienė R. Vėgelytė A. Slavinskienė
<ul style="list-style-type: none"> Šeimų popietės „Gegužinė šeimai“ Priešmokyklinukų išleistuvės. 	Gegužė Gegužė	D. Buckienė G. Maziliauskienė Grupių pedagogai D. Buckienė D. Vaitkevičienė I. Kuzmienė O. Guigienė
<ul style="list-style-type: none"> Vaikų gynimo diena: <ul style="list-style-type: none"> Krepšinio turnyras „Augu linksmas ir sveikas“. 	Gegužės 31 d.	D. Buckienė G. Maziliauskienė L. Stasiulienė K. Kviklytė
<ul style="list-style-type: none"> Rasos šventė kiemelyje. Sportinės pramogas. Maudynės baseine ir grūdinimosi savaitės. Daržininkystės ir gėlininkystės darbai vidiniuose darželio kiemeliuose. 	Birželis Birželis – rugpjūtis Birželis – rugpjūtis Birželis – rugpjūtis	D. Buckienė Grupių pedagogai D. Buckienė G. Maziliauskienė Grupių pedagogai G. Maziliauskienė D. Stašienė Grupių pedagogai G. Maziliauskienė Pedagogai
<ul style="list-style-type: none"> Ekologinio tako atnaujinimas Dalyvavimas metodinio būrelio, miesto, respublikiniuose renginiuose. 	Metų eigoje Metų eigoje	G. Maziliauskienė G. Bagdonavičienė K. Kviklytė R. Giržadienė G. Maziliauskienė D. Buckienė

9. UGDYMO TURINIO REALIZAVIMAS IR METODINĖ VEIKLA

1	Veikla	Data 2	Atsakingas 3
1	<ul style="list-style-type: none"> • Įgyvendinti ikimokyklinio ugdymo turinio programą: <ul style="list-style-type: none"> • turinio planavimas; • atviros veiklos; • vaikų pasiekimų vertinimas; • projektų įgyvendinimas; • bendradarbiavimas su šeima. • Įgyvendinti priešmokyklinio ugdymo turinio programą: <ul style="list-style-type: none"> • veiklos planavimas; • projektų vykdymas; • pasiekimų vertinimas; • bendradarbiavimas su logopedu; 	<p>Rugsėjis</p> <p>Spalis – gegužė</p> <p>Spalis – gegužė</p>	G. Maziliauskienė Metodinių grupelių pirmininkai Pedagogai
	<ul style="list-style-type: none"> • Atviros veiklos. 	Numatyta ketvirčių planuose	G. Maziliauskienė Pedagogai
	<ul style="list-style-type: none"> • Metodinių būrelių veikla: <ul style="list-style-type: none"> • planų rengimas; • dalyvauti įstaigos veikloje; • dalyvavimas darbo grupėse; • Organizuoti Pedagogų Tarybos posėdžius. 	<p>Metų eigoje</p> <p>Planai</p>	<p>Metodinių būrelių pirmininkai</p> <p>A. Žilinskienė</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Organizuoti metodinius pasitarimus • Konsultacijos pedagogams <ul style="list-style-type: none"> • planavimas; • švenčių organizavimas; • alergiškų vaikų savisaugos programos įgyvendinimas; • specialiųjų poreikių vaikų integracija. 	<p>Planai</p> <p>Metų eigoje</p>	G. Maziliauskienė G. Maziliauskienė D. Buckienė V. Garliauskienė
	<ul style="list-style-type: none"> • Nekontaktinės valandos. Darbų apskaita. 	Metų eigoje	G. Maziliauskienė
	<ul style="list-style-type: none"> • Seminarai pedagogams. 	Metų eigoje	G. Maziliauskienė Pedagogai

I KETVIRTIS

<p>METODINIAI PASITARIMAI. PRANEŠIMAI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Specialiųjų poreikių vaikų integracijos galimybės. • Socialinio emocinio intelekto ugdymas - šių dienų būtinybė . • Civilinė sauga. Pratybų organizavimas. 	Rugsėjis	G. Maziliauskienė O. Guigienė I. Micienė A. Žiedeliene
---	----------	---

PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMAS IR STEBĖSENA

Veikla 1	Data 2	Atsakingas 3
PAŽINTINIS <ul style="list-style-type: none"> Vaikų adaptacija „Linksmučių“ ir „Pabiručių“ gr. 	Rugsėjis, Spalis	G. Maziliauskienė Mentoriai
PERSONALINIS <ul style="list-style-type: none"> Vaikų veiklos organizavimas “Linksmučių“ gr., „Kodėlčiukų“ gr. 	Spalis	G. Maziliauskienė Mentoriai
SAVITARPIO <ul style="list-style-type: none"> Atvirų veiklų stebėjimai. 	Lapkritis	Grupių pedagogai
TEMINIS <ul style="list-style-type: none"> Žaliosios paskaitėlės. 	Pagal planus Lapkritis	D. Buckienė I. Kuzmienė O. Guigienė
ATVIROS VEIKLOS <ul style="list-style-type: none"> „Kodėlčiukai“ gr. (rudens orai) „Žemynukai“ (rudens spalvos) 	Spalio 29d. Spalio 29d.	I. Inčiūrienė A. Slavinskienė
KONSULTACIJOS AUKLĖTOJOMS <ul style="list-style-type: none"> Ugdomosios veiklos planavimas. Pasiruošimas atviroms veikloms. Vaikų pasiekimų vertinimas. Savisaugos programos įgyvendinimas alerginėse grupėse. Gaisrinė, civilinė sauga. Ekskursijų organizavimas. Pasivaikščiojimų organizavimas. Projektų rengimas. Dalyvavimas miesto, respublikos projektuose. Scenarijų rengimas. Veikla bibliotekoje. Pasirengimas tėvų susirinkimams. 	Rugsėjis - lapkritis	G. Maziliauskienė
KONSULTACIJOS TĖVAMS <ul style="list-style-type: none"> Vaikų adaptacija. Naujai atvykusiems. Mokestis už darželį. Vaikų pasiekimų vertinimas. Programų įgyvendinimas. 	Rugsėjis Rugsėjis - lapkritis Spalis	A. Žilinskienė V. Garliauskienė G. Maziliauskienė
KITA VEIKLA <ul style="list-style-type: none"> Dokumentacijos tvarkymas; Kvalifikacijos kėlimo programa; Planų rašymas (usb. laikmenose, popieriniai variantai); Vaikų darbų parodų organizavimas; Darbai kiemelyje; Svetainės tvarkymas (straipsnių rengimas, nuotraukos); Darbo grafikai; Gerovės komisijos dokumentacija; Ataskaitų rengimas; Asmens duomenų saugos dokumentacija. 	Rugsėjis - lapkritis	A. Žilinskienė G. Maziliauskienė V. Bražėnienė

1	2	3
PEDAGOGŲ TARYBOS POSĖDŽIAI <ul style="list-style-type: none"> • Specialiųjų poreikių vaikų integracijos programa, jos įgyvendinimo gairės. • Socialinio emocinio ugdymo rezultatų apžvalga. • Atvirų veiklų ir civilinė saugos pratybų aptarimas. 	Lapkritis	A. Žilinskienė G. Maziliauskienė

II KETVIRTIS

METODINIAI PASITARIMAI. PRANEŠIMAI <ul style="list-style-type: none"> • Pedagoginės inovacijos- ekonominio, ekologinio, socialinio ir kultūrinio tvarumo ugdymas. • Vaiko kūrybiškumo skatinimas , taikant inovatyvius ugdymo metodus ir būdus. • Paramos ir pagalbos vaikui ir šeimai teikimas. 	Gruodis	G. Maziliauskienė A. Žiedeliene O. Guigienė A. Slavinskienė R. Vėgėlytė
--	---------	---

PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMAS IR STEBĖSENA

PERSONALINIS <ul style="list-style-type: none"> • Programos įgyvendinimas visose amžiaus grupėse. 	Gruodis - vasaris	G. Maziliauskienė
SAVITARPIO <ul style="list-style-type: none"> • Kalėdiniai renginiai. • Duonos savaitė. • Planavimas. 	Gruodis Vasaris	G. Maziliauskienė Pedagogai
TEMINIS <ul style="list-style-type: none"> • Priešmokyklinių grupių vaikų kūrybiškumas. 	Vasaris	G. Maziliauskienė
ATVIROS VEIKLOS <ul style="list-style-type: none"> • „Aitvariukai“ (atradimai). • „Naminukai“(duona). 	Vasaris Vasaris	R. Vėgėlytė G. Bagdonavičienė
KONSULTACIJOS PEDAGOGAMS <ul style="list-style-type: none"> • Pasirengimas atviroms veikloms. • Žaidimų organizavimas grupėse. • Žaidimų savaitės organizavimas. • Dalyvavimas projektuose, ataskaitos. • Pažymų atnaujinimas (tėvų) • Vaikų sauga žaidžiant. 	Gruodis - vasaris Sausis	G. Maziliauskienė Mentoriai
KONSULTACIJOS TĖVAMS <ul style="list-style-type: none"> • Pokalbiai su tėvais, dalyvaujančiais projektuose. • Informacijos sklaida bendruomenei. 	Gruodis - vasaris	A. Žilinskienė V. Garliauskienė G. Maziliauskienė

1	2	3
<ul style="list-style-type: none"> • Vaiko gerovės komisijos ir pedagogų bendradarbiavimas. • Individualios konsultacijos. 		
KITA VEIKLA <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentacijos tvarkymas. • Parodų organizavimas. • Ataskaitų apie vykusius projektus rengimas. • Straipsnių svetainei rengimas. 		A. Žilinskienė V. Garliauskienė G. Maziliauskienė V. Bražėnienė
PEDAGOGŲ TARYBOS POSĖDIS <ul style="list-style-type: none"> • Pedagoginės inovacijos ir vaiko kūrybiškumo tarpusavio saitai - jų diegimo apžvalga, perspektyvų numatymas. • Paramos ir pagalbos vaikui ir šeimai teikimo formos mūsų įstaigoje. • Veiklų aptarimas 	Vasaris	A. Žilinskienė

III KETVIRTIS

METODINIAI PASITARIMAI. PRANEŠIMAI <ul style="list-style-type: none"> • Švietimo sistemos dalyvių pasiruošimas būti bendruomeniškais? • Ikimokyklinių įstaigų bendradarbiavimo galimybės su mokyklomis, siekiant užtikrinti ugdymo tęstinumą. • Sėkmės istorijos. 	Kovas - gegužė	G. Maziliauskienė I. Micienė R. Giržadienė J. Stankevičienė D. Vaitkevičienė I. Kuzmienė O. Guigienė
---	----------------	--

PEDAGOGINIO PROCESO ORGANIZAVIMAS IR STEBĖSENA

SAVITARPIO <ul style="list-style-type: none"> • Tikslinės ugdomosios veiklos planavimas. • Straipsnių tėvams rengimas. 	Kovas - gegužė	Pedagogai
TEMINIS <ul style="list-style-type: none"> • Vaikų pasiekimų vertinimas. 	Gegužė	G. Maziliauskienė
ATVIROS VEIKLOS <ul style="list-style-type: none"> • „Šelmiai“ gr. „Mano dienele“ • „Saulės zuikučiai“ gr. „Žaidžiame teatrą“ 	Kovas	R. Giržadienė K. Kviklytė
KONSULTACIJOS PEDAGOGAMS <ul style="list-style-type: none"> • Pasirengimas atviroms veikloms. • Pasivaikščiavimo organizavimas alergiškiems vaikams. • Civilinės saugos pratybos. • Gaisrinės saugos pratybos. • Ekskursijų organizavimas. 	Kovas - gegužė	G. Maziliauskienė Mentoriai

1	2	3
KONSULTACIJOS TĒVAMS <ul style="list-style-type: none"> • Grupiņu jungimas. • Tēvu mokestis. • Maudīņu organizavimas. • Ekskursiju organizavimas. • Vaiku pasiekimū vertinimas. 	Gegužē	A. Žilinskienē V. Garliauskienē G. Maziliauskienē
KITA VEIKLA <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentācijas tvarkymas. • Grafiku vasarai rengimas. • Tēvu mokesčio tvarkymas. PEDAGOGU TARYBOS POSĒDIS <ul style="list-style-type: none"> • Bendruomenēs modelis, aukštesnis kultūrinis īstaigos lygmuo • Mūsū īstaigos bedradarbiavimo su kitomis švietimo īstaigomis apžvalga, perspektyvū numatymas. • Vykdytū veiklū, projektū, akcijū, renginiū įvertinimas, aptarimas. 	Kovas - gegužē Balandis	A. Žilinskienē V. Garliauskienē G. Maziliauskienē V. Bražėnienē A. Žilinskienē G. Maziliauskienē Pedagogai

IV KETVIRTIS

METODINIAI PASITARIMAI. 2019- 2020 m. m. vasaros veiklos plano parengimas ir įgyvendinimas.	Birželis - rugpjūtis	D. Buckienė G. Maziliauskienė Pedagogai
VEIKLOS <ul style="list-style-type: none"> • Sporto savaitė. • Joninių šventė. • Darbas darže. • Stebėjimai. • Žaidimai. 	Birželis - rugpjūtis	D. Buckienė G. Maziliauskienė Pedagogai
KONSULATACIJOS PEDAGOGAMS IR TĒVAMS <ul style="list-style-type: none"> • Vaiku sauga – civilinė, socialinė. • Vaiku priėmimas sujungtose grupėse. • Veiklos planavimas vasarą. • Pasivaikščiojimū, veiklū organizavimas. 	Birželis - rugpjūtis	G. Maziliauskienė
KITA VEIKLA <ul style="list-style-type: none"> • Ataskaitū rengimas. • Literatūros įsigijimas mokslo metams. 	Birželis - rugpjūtis	G. Maziliauskienė
PEDAGOGU TARYBOS POSĒDIS <ul style="list-style-type: none"> • Vasaros darbū aptarimas. • Įstaigos pedagoginio proceso organizavimo kryptiū numatymas. • Įstaigos veiklos plano 2020-2021 m. m. aprobavimas. 	Rugpjūtis- rugsėjis	A. Žilinskienė G. Maziliauskienė

10. PEDAGOGINIO, KITO PERSONALO KVALIFIKACIJA

- Atviros veiklos;
- Seminarų lankymas;
- Dalyvavimas metodinio ratelio, miesto renginiuose;
- Dalyvavimas projektuose;
- Veikla darbo grupėse;
-

11. VAIKŲ GABUMŲ SAVIRAIŠKOS PLĖTOTĖ

1. Projektinė veikla.
2. Papildomas ugdymas.
3. Vaikų darbų parodos.
4. Veikla bibliotekoje.

12. RYŠIAI SU SOCIAKULTŪRINE APLINKA

- Bendradarbiavimas su šeima;
- Tėvų susirinkimai;
- Seminarai, paskaitos tėvams.
- Renginiai darželyje (teatrai, koncertai)
- Susitikimai su įvairių profesijų žmonėmis (bibliotekininkai, policininkai ir kt.)

13. SVEIKATOS SAUGOJIMAS IR STIPRINIMAS

Veikla	Laikotarpis	Atsakingas
<ul style="list-style-type: none"> • Metodinės ir informacinės medžiagos kaupimas. • Sveikatos žinių poreikio nustatymas aptariant tėvus, globėjus, vaikus, pedagogus. 	<p>Visus metus</p> <p>1x ketvirtyje</p>	<p>Visuomenės sveikatos pr. specialistė Pedagogai</p> <p>Pedagogai Visuomenės sveikatos pr. specialistė</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Paskaitų, probleminių diskusijų, stendinių pranešimų, parodų analizė ir konkursų rengimas, organizavimas. 	1x mėn.	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Individualių konsultacijų rengimas pedagogams, tėvams, vaikams sveikatos stiprinimo klausimais. • Pagalba bendruomenei įgyvendinant sveikatos apsaugą. 	<p>Pagal poreikį</p> <p>Pagal poreikį</p>	<p>Visuomenės sveikatos pr. specialistė</p> <p>Visuomenės sveikatos pr. specialistė</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Informacijos apie problemas, susijusias su vaikų sveikata pateikimas. 	Rugsėjo mėn. ir pagal pasikeitimus	Visuomenės sveikatos pr. specialistė

UGDYMO APLINKOS SVEIKATINIMO PRIEMONIŲ INICIJAVIMAS IR DALYVAVIMAS JAS ĮGYVENDINANT

<ul style="list-style-type: none"> • Aplinkos atitikimo teisės aktų reikalavimas ir vertinimas. 	Rugsėjo mėn.	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
--	--------------	--------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Įstaigos patalpų valymo kokybės tikrinimas ir įvertinimas 	1x savaitėje	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Informacijos apie teises aktų pasikeitimų sklaida įstaigos bendruomenei. 	Pagal poreikį	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Tėvų ir teisėtų vaikų atstovų supažindinimas su ikimokyklinio ugdymo įstaigos organizaciniais dokumentais ir jų pakeitimais, susijusiais su sveikatos priežiūra 	1x metuose	Visuomenės sveikatos pr. specialistė

NELAIMINGŲ ATSTITIKIMŲ PREVENCIJA

<ul style="list-style-type: none"> • Nelaimingų atsitikimų registracija 	Nedelsiant įvykus nelaimingam atsitikimui	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Nelaimingo atsitikimo pobūdžio, vietos, laiko, priežiūrų analizė. 	Įvykus nelaimingam atsitikimui	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Darželio patalpų, konstrukcijų, žaidimo aikštelių, įrangos, galinčių būti vaikų nelaimingų atsitikimų priežastimi vertinimas. 	1x savaitėje	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Inicijuoti ir dalyvauti rengiant vaikų nelaimingų atsitikimų prevencijos priemones. 	Pagal bendrą planą	Visuomenės sveikatos pr. specialistė

LĒTINIŲ NEINFEKCINIŲ LIGŲ, JŲ RIZIKOS VEIKSNIŲ IR ŠIŲ LIGŲ PAŪMĖJIMOPROFILAKTIKA

<ul style="list-style-type: none"> • Informacijos apie profilaktinius patikrinimus kaupimas bei pateikimas auklėtojoms. 	1x metuose	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Dėl tausojančio režimo maitinimo informacijos pateikimas auklėtojoms, virėjoms, auklėtojų padėjėjoms. 	Rugsėjo mėn. ir pagal gyd. nurodymus	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Asmens higienos tikrinimas. 	1x savaitėje	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogų konsultavimas vaikų dienos režimo klausimais ir jo organizavimo priežiūra. 	1x savaitėje	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Grūdinimo organizavimo priežiūra. 	1x savaitėje	Visuomenės sveikatos per. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Rekomendacijų teikimas dėl vaiko sveikatos teisėtiems vaiko atstovams. 	1x savaitėje	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Įstaigos bendruomenės švietimas, kaip sumažinti neinfekcinių ligų paūmėjimų riziką. 	1x mėn.	Visuomenės sveikatos pr. specialistė

INFEKCINIŲ LIGŲ IR JŲ RIZIKOS VEIKSMŲ PROFILAKTIKA

<ul style="list-style-type: none"> • Informuoti visuomenės sveikatos centą, įtarus užkrečiamą ligą. 	Pagal poreikį	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Epidemiologinių priemonių ir režimo kordinavimas ir vykdymas 	Pagal poreikį	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Profilaktinių patikrinimų dėl pedikuliozės ir niežų vykdymas. 	1x metuose	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Darbuotojų profilaktinių tikrinimų 	1x metuose	Visuomenės sveikatos pr. specialistė

kontrolė.		
<ul style="list-style-type: none"> • Informacijų sklaida apie skiepų naudą. • Užtikrinti deratizaciją ir dezinfekciją ugdymo įstaigoje. 	Pagal epid. parodymus 1x mėn. ir pagal poreikį	Visuomenės sveikatos pr. specialistė Dezinsektorė

PIRMOSIOS PAGALBOS TEIKIMAS IR KOORDINAVIMAS

<ul style="list-style-type: none"> • Suteikti pirmąją pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui. 	Įvykus nelaimei	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Teisėtų vaiko atstovų informavimas apie įvykusį nelaimingą atsitikimą. Esant būtinumui greitosios pagalbos iškvietimas • Pirmosios pagalbos rinkimas, komplektavimas, priežiūros ugdymas 	Pagal poreikį 1x metuose	Visuomenės sveikatos pr. specialistė Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Nelaimingų atsitikimų analizė. Informacijos pateikimas administracijai. 	Įvykus nelaimingam atsitikimui	Visuomenės sveikatos pr. specialistė

VAIKO TEISIŲ SVEIKATINGUMO SRITYJE UŽTIKRINIMO KORDINAVIMAS

<ul style="list-style-type: none"> • Raštiško sutikimo gavimas dvišalėje sutartyje 	Priimant į darželį	Sekretorė
<ul style="list-style-type: none"> • Konfidencialumo užtikrinimo kontrolė. 	Pastoviai	Visuomenės sveikatos pr. specialistė

MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

<ul style="list-style-type: none"> • Valgiaraščių sudarymas ir derinimas teisės aktų nustatyta tvarka. 	Pagal nustatytą tvarką	Visuomenės sveikatos pr. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Darbuotojų atsakingų už maitinimą konsultavimas. • Darbuotojų švietimas sveikos mitybos klausimais. 	Pagal poreikį 1x mėn.	Visuomenės sveikatos pr. specialistė Visuomenės sveikatos per. specialistė
<ul style="list-style-type: none"> • Teikiamų maisto produktų ir jų sandėliavimo kontrolė. • Maisto tvarkymo, išdavimo, gamybos proceso atitikimo kontrolė. • Direktorius informavimas raštu apie nustatytus maisto gamybos neatitikimus ir pažeidimus. 	1x savaitėje Kasdien. Esant pažeidimams	Visuomenės sveikatos pr. specialistė Visuomenės sveikatos pr. specialistė Visuomenės sveikatos pr. specialistė