

PRITARTA  
Vilniaus lopšelio-darželio „Aitvaras“  
tarybos nutarimu  
2017 m. lapkričio 15 d.  
protokolo Nr. IT-05

PRITARTA  
Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto departamento  
direktorius 2017 m. lapkričio 30 d.  
įsakymu Nr. A15-2739/17(2.1.4.-KS)

PATVIRTINTA  
Vilniaus lopšelio-darželio „Aitvaras“  
direktorius 2017 m. gruodžio 29 d.  
įsakymu Nr. V-98

# **VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „AITVARAS“ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS 2018 – 2022 MOKSLO METAMS**

## TURINYS

Įvadas.....	3
1. Bendrosios žinios.....	4
2. Bendrosios nuostatos.....	4
3. Išorinė analizė.....	5
4. Vidinė analizė.....	7
5. Vidinės analizės situacija.....	18
6. SSSG analizės suvestinė.....	21
7. Strateginės išvados.....	23
8. Darželio strategija.....	24
9. Strateginiai tikslai .....	24
10. Strateginiai uždaviniai.....	25
11. Strateginio plano stebėsenos sistema.....	25
12. Programos.....	26
13. Dokumentų, kuriais vadovaujantis parengtas strateginis planas, sąrašas.....	35

## IVADAS

Strateginis planas – tai veiklos programa 5 metų laikotarpiui. Jame numatomas nenutrūkstamas procesas įstaigos visuotinai aptartiems ir galutiniams tikslams įgyvendinti. Numatomi tikslai, iškeliami uždaviniai bei jiems įgyvendinti reikalingi išteklių bei veiklos būdai. Strateginis planas padeda numatyti ir kontroliuoti aplinkoje vykstančius procesus (miesto, rajono, mikrorajono, įstaigos). Parengtas strateginis planas padeda išlaikyti veiklos tęstinumą, vienyti bendruomenės veiklą ir nukreipti ją svarbiausių tikslų link. Plane galima nuolat tikslinti ne tik detalius tikslus, bet ir strategijas jiems įgyvendinti.

Strateginis planas padeda dideles problemas suskaidyti į valdomus vienetus, kuriuos galima koordinuoti, spręsti.

Rengiant strateginį planą remiamės šiais principais.

Konceptualumo – ugdymo institucijos darbo planavimas grindžiamas dokumentais, reglamentuojančiais švietimo įstatymų veiklą (Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Lietuvos švietimo koncepcija, ugdymo įstaigos nuostatai ir kiti).

Moksliskumo – planavimas grindžiamas vadybos, pedagogikos, psichologijos mokslų reikalavimais.

Visapusiškumo – planas siejamas su vaiku, šeima, aplinka, įstaigos specifika, tradicijomis. Grindžiama institucijos filosofija ir yra visapusiškas.

Perspektyvumas – planuojama ilgesniam laiko tarpui, kadangi daugelį problemų galima išspręsti, tikslus įgyvendinti tik per ilgesnį laiką.

Kolegialumo – dalyvauja administracija, pedagogai, tėvai, atsižvelgiama į jų poreikius. Sudarant planą ieškoma tarpusavio supratimo.

Veiksmingumo – siekiama geros kokybės rezultatų, sumaniai ir taupiai naudojami išteklių. Nuolat vertinama, analizuojama ir planuojama veikla, remiamasi veiksminga vadyba – tinkamais, laiku priimamais sprendimais.

Pirmieji strateginio plano žingsniai – situacijos analizė, vizijos suformulavimas, misijos parengimas bei filosofijos pasireiškimas.

Svarbu ne tik planas, bet ir pasirengimo bei jo rengimo procesas. Šis procesas suburia ir vienija lopšelio – darželio „Aitvaras“ bendruomenę, sutelkia ją bendrų tikslų įgyvendinimui, didina įsipareigojimą lopšeliui - darželiui, jo tobulinimui.

Į plano rengimo procesą įtraukta daug bendruomenės žmonių. Tai padeda sukurti darbui palankų mikroklimatą, suvienodėja požiūriai į perspektyvas. Strateginio plano rengimo darbo grupės sudėtį tvirtino lopšelio - darželio vadovas. Strateginio plano rengimui 2017-09-07 direktorės įsakymu Nr. V-11 sudaryta iniciatyvinė strateginio plano rengimo grupė iš įstaigos bendruomenės narių. Grupės pirmininkas – direktorė Alfreda Žilinskienė, nariai – Gražina Maziliauskienė, Diana Stašienė, Dalia Vaitkevičienė, Justina Eimutaitytė, Kristina Dobilaitė-Čebienė.

Strateginis lopšelio-darželio planas paremtas vidaus įsivertinimo duomenimis, apima visas įstaigos strateginės veiklos kryptis. Remiantis šiuo planu ruošiamas metinis lopšelio-darželio veiklos planas.

Remiantis vidaus įsivertinimo duomenimis, bendruomenės narių diskusijomis, siūlymais, bendradarbiavimo, anketinės apklausos rezultatais (tyrimais) buvo iškelti aiškūs, pagrįsti tikslai ir uždaviniai, numatomos strateginės veiklos kryptys ir apibrėžiamas laukiamas rezultatas.

Parengta strategija sudarys tinkamas sąlygas lopšeliui-darželiui „Aitvaras“ (toliau – Darželis) tapti kokybiška ugdymo įstaiga.

## 1. BENDROSIOS ŽINIOS

- Vilniaus lopšelis-darželis „Aitvaras“ įsteigtas 1988 m. gruodžio 12 d. Vilniaus miesto darbo žmonių deputatų tarybos Vykdomojo komiteto potvarkiu Nr. 588 P ir suteiktas 170 numeris. Vilniaus miesto valdybos švietimo ir jaunimo reikalų skyriaus 1992 m. spalio 6 d. įsakymu Nr. 445 vaikams, sergantiems alerginėmis ligomis, įsteigtos specialiosios grupės. Lopšelio – darželio „Aitvaras“ veiklos pradžia – 1989 m. sausio 15 d.
- Institucijos tipas – ikimokyklinio ugdymo įstaiga (3112), tipas – lopšelis-darželis (3110), identifikavimo kodas – 190032931.
- Darželio priklausomybės tipas – 2 (Savivaldybės).
- Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinis ugdymas su priešmokyklinio ugdymo grupėmis, specialusis ugdymas, kodas – 801010 .
- Darželio steigėja yra Vilniaus miesto savivaldybės taryba, kodas – 8864892, adresas – Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius. Darželio veiklą kuruoja Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Kultūros ir ugdymo departamento skyrius, kodas – 9163147, adresas – Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius.
- Ugdymo forma – dieninė, savaitinė.
- Darželis yra Lietuvos švietimo sistemos pirmoji pakopa. Jis vykdo vaikų ugdymo, priežiūros ir globos funkcijas, puoselėja visas vaiko galias (intelektines, emocijų, valios, fizines), lemiančias vaiko asmenybės brandą, sudaro specialias sąlygas alergiškų vaikų ugdymui, ypatingą dėmesį skiria dietoterapijai ir hipoalerginei aplinkai.
- Ugdymo kalba – lietuvių.
- Darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos, steigėjo teisės aktais ir įstaigos nuostatais.
- Darželis yra Vilniaus miesto savivaldybės ikimokyklinio ugdymo institucija, steigiama, reorganizuojama ir likviduojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka.
- Darželis išlaikomas steigėjo lėšomis.
- Darželis komplektuojamas steigėjo nustatyta tvarka.
- Darželio adresas: Pašilaičių g. 10, LT-06113 Vilnius. Tel. 2 47 17 32, tel./faks. 2 47 17 48, el. paštas: [rastine@aitvaras.vilnius.lm.lt](mailto:rastine@aitvaras.vilnius.lm.lt)

## 2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- Lopšelių-darželių „Aitvaras“ lanko sveiki bei alerginėmis ligomis sergantys vaikai. Darželis turi didelę ugdomojo ir sveikatinamojo proceso organizavimo patirtį. Įstaigos pedagogai dirba pagal lopšelio-darželio „Aitvaras“ sukurtą ir atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą. Programoje numatytos pedagoginio proceso organizavimo kryptys: vaiko fizinės sveikatos saugojimas ir stiprinimas, tautos kultūros perimamumas, tautos tradicijos, kūrybinė saviraiška, žmogaus ir gamtos ryšys, vertybinis santykis su gamta, menai – galimybė kūrybiškai ir savitai išreikšti save vaizdu, garsu, kūno plastika, žodžiu. Priešmokyklinio ugdymo pedagogės naudojasi priešmokyklinio ugdymo programa. Įstaigoje naudojama pedagogų parengta ir įstaigos vadovo įsakymu patvirtinta „Aleriškų 3 – 5 metų amžiaus vaikų savisaugos ugdymo programa“.
- Remiantis pasirinktu humanistinio ugdymo(si) ir sveikatos stiprinimo pagrindu, ugdomasis procesas plėtojamas kryptingai, atsižvelgiant į besiplečiančias vaiko pažintines erdves: savęs pažinimo, tarpusavio santykių, gamtos ir etnokultūros pažinimo.
- Ikimokyklinio ugdymo(si) grupės veikla yra vientisas procesas ir vyksta integruotai, pabrėžiant grupės pasirinktą ugdomąją kryptį. Ugdomosios veiklos pobūdį, formas bei

trukmę lemia vaikų poreikiai ir galimybės, tėvų lūkesčiai, pedagogų išsikelti individualūs ugdymo(si) tikslai.

- Įstaiga yra projektinės veiklos iniciatorė ir dalyvė. Sėkmingai dalyvauja miesto, respublikiniuose, bei tarptautiniuose projektuose. Organizuoja mikrorajono įstaigų renginius, dalyvauja tradiciniuose miesto folkloro festivaliuose.
- Įstaiga pasižymi savita ugdomojo proceso organizavimo struktūra: grupinė ir individuali vaikų ugdomoji veikla ryte ir po pietų. Ryte – labiau protinio pobūdžio veikla, lavinanti intelektualines galias, skatinanti vaikų mąstymą, pastabumą, dėmesį. Po pietų – meninio/kūrybinio pobūdžio veikla, papildomo ugdymo veikla salėje, sudaranti įvairios meninės raiškos galimybes bei lavinanti kūrybinius įgūdžius.
- Įstaigoje nuolat rūpinamasi darželio savitumu: siekiama, kad kiekviena grupė būtų savita savo aplinka, kiekvienas pedagogas turėtų individualų darbo stilių, o įstaiga – savo veidą.
- Kalbos korekcijos valandėles organizuoja logopedas.
- Muzikos valandėles, šventes, pramogas su vaikais organizuoja meninio ugdymo pedagogas.
- Atsižvelgiant į vaikų poreikius, tėvų lūkesčius, taip pat į pažangiausias mokslo ir visuomenės raidos tendencijas, kuriamos sąlygos padedančios vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros, etninius, socialinius, pažintinius poreikius.

### 3. IŠORINĖ ANALIZĖ (PEST matrica)

Veiksniai	Galimybės	Grėsmės
Politiniai - teisiniai	<ol style="list-style-type: none"> <li>Integracija į ES šalių erdvę įtakoja švietimo sistemos reformą.</li> <li>Įgyvendinama mokymosi visą gyvenimą programa. <ol style="list-style-type: none"> <li>Darbuotojai studijuoja.</li> <li>Lanko kursus.</li> <li>Įgyja aukštas kvalifikacines kategorijas.</li> <li>Informacinių technologijų plėtra. <ol style="list-style-type: none"> <li>Darbuotojai įgyja kompiuterinį raštingumą.</li> <li>Skatinama informacinė kultūra.</li> </ol> </li> <li>Sukurta ir tobulinama priešmokyklinio ugdymo sistema. <ol style="list-style-type: none"> <li>Priešmokyklinio ugdymo pedagogai gali tobulinti kvalifikaciją.</li> <li>Garantuojamas programų tęstinumas ir perimamumas įstaigoje ir pagalba sėkmingam pasirengimui vaikui mokytis pagal pradinio ugdymo programą.</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>Vykdomas darželio vidaus įsivertinimas. <ol style="list-style-type: none"> <li>Remiantis individualia patirtimi bei nuomone įsivertiname kiekvieną įstaigos veiklos sritį. Nustatome stipriąsias ir silpnąsias puses. Atsiranda galimybė siekti aukštesnio lygmens ir garantuoti aukštesnę ugdymo kokybę.</li> </ol> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dideli papildomo darbo krūviai pedagogams (programos, strateginiai planai, įsivertinimas, kvalifikacijos tobulinimo dokumentų pildymas) kelia įtampą, atima laiką.</li> <li>Ugdymo procese ima dominuoti informacinės technologijos (kompiuteris, televizija ir kt.). Jos išstumia knygą, pasaką, gyvą bendravimą.</li> <li>Į specialiosios paskirties grupes priimami vaikai iš viso miesto, todėl įstaiga perpildyta ir nepatenkina visų norinčių į ją patekti poreikių.</li> <li>Trūksta realios pagalbos socialinės atskirties rizikos grupių vaikams.</li> <li>Įstaigose stokojame dėmesio gabiesiems. Tėvai pageidauja daugiau papildomos veiklos užsiėmimų, būrelių. Yra priversti vaikus vežti į mieste esančius būrelius, studijas.</li> </ol>

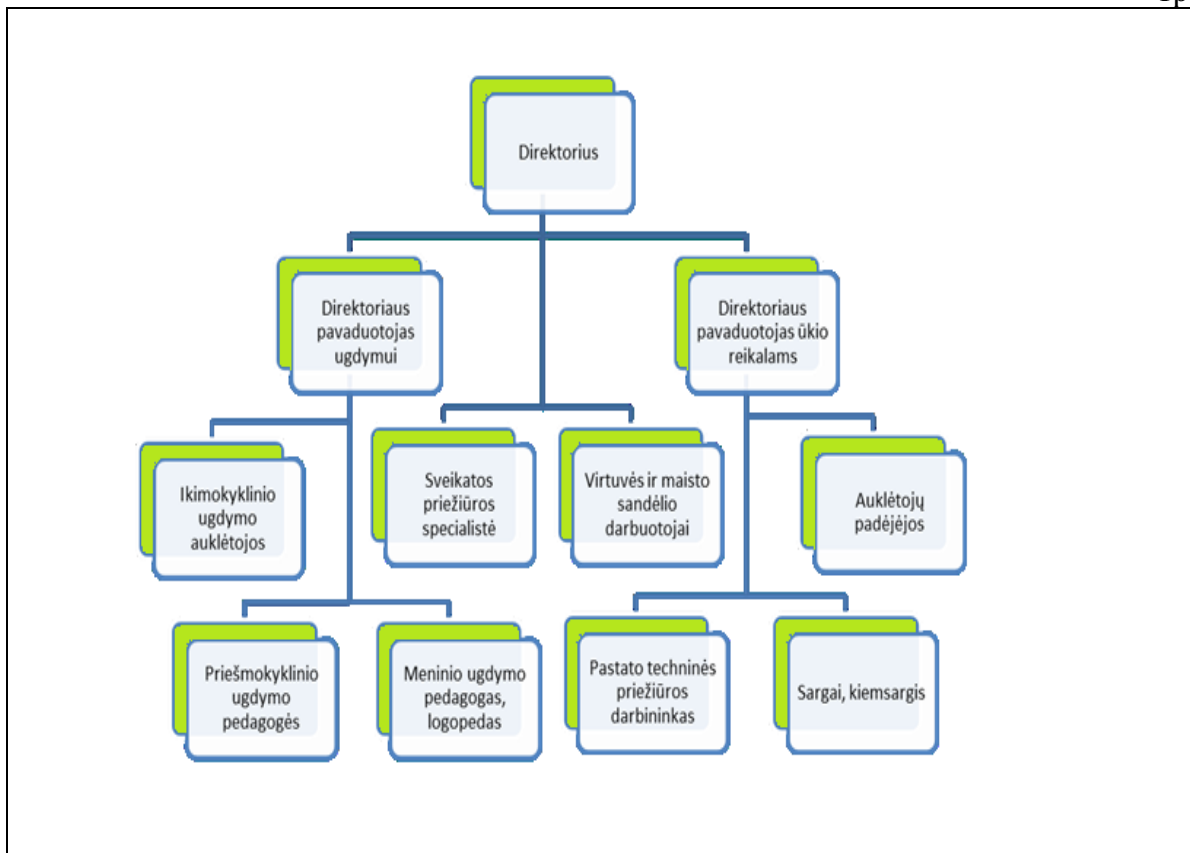
	<p>4. Sėkmingai įdiegta ir veikia centralizuota priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes sistema.</p> <p>4.1. Mokykla vadovaujasi numatyta komplektavimo tvarka.</p> <p>5. Naujos edukacinės galimybės.</p> <p>5.1. Savarankiškai sukurta ir atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa.</p> <p>5.1.1. Atrandamos galimybės tenkinti specialiuosius vaikų poreikius.</p> <p>5.1.2. Atsiranda erdvės pedagogų kūrybai, iniciatyvai, savitam darbo stiliui, originalumui.</p> <p>5.1.3. Puoselėjami individualūs vaikų gebėjimai.</p>	
Ekonominiai	<p>1. ES lėšų panaudojimas gali pagerinti mokyklos materialinę ir intelektualinę bazę.</p> <p>1.1. Projektų rengimas.</p> <p>1.2. Bendradarbiavimas su užsienio partneriais.</p> <p>2. Padidėjęs mokinio krepšelio finansavimas. Leis įsigyti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ugdymo priemonių kiekvienam vaikui;</li> <li>• įvairios įrangos;</li> <li>• atnaujinti grupėse edukacines zonas.</li> </ul> <p>3. Padidėjus finansavimui renovacijai, mokykla galėtų atnaujinti savo pastatų techninę būklę.</p> <p>4. Savivaldybės finansavimo padidinimas 2017 m., užtikrino vaikų reikmių lopšeliuose-darželiuose didesnę tenkinimą.</p>	<p>1. Įstojimas į ES įgalina švietimo įstaigas pasinaudoti struktūriniais fondais, tačiau mokykla neturi specialistų rengti projektams ir programoms skirtoms pritraukti struktūrinių fondų lėšas.</p> <p>2. Miesto plotų užstatymas gyvenamaisiais namais įtakoja darželio perpildymą.</p> <p>3. Mokytojų atlyginimas neatitinka mokytojo poreikių, kainų kilimo. Pedagogai neturi motyvacijos.</p> <p>4. Trūksta lėšų darbuotojams skatinti, didinti motyvaciją gerinti darbo kokybę.</p> <p>5. Per maži aptarnaujančio personalo atlyginimai skatina personalo kaitą, trūkumą.</p> <p>6. Finansavimas darželio renovacijai neatitinka mokyklos poreikių.</p> <p>7. Vaikų specialioms poreikiams (alergija) tenkinti reikia daugiau maisto ruošimo darbuotojų etatų.</p>
Socialiniai - demografiniai	<p>1. Ekonomikos augimas sostinėje padidins atvykėlių iš Lietuvos ir imigrantų iš kitų šalių skaičių.</p> <p>2. Miesto ekonomikai augant sumažės socialinės atskirties apimtys.</p> <p>3. Auga visuomenės pasitikėjimas ugdymu ir švietimu.</p> <p>4. Pozityviai veikia lengvatos už vaiko išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje.</p>	<p>1. Gyventojų emigracija sukels vaikų, paliktų be priežiūros, didėjimą ir teisėto globėjo problemas – daugės vaikų iš nepilnų šeimų.</p> <p>2. Didėja socialinė diferenciacija, darželio aplinka neatitinka kai kurių šeimų lūkesčių.</p> <p>3. Didėja vaikų su specialiais poreikiais skaičius.</p> <p>4. Imigrantų antplūdis sąlygos kultūrų persipynimą, kalbinius</p>

		barjerus, nestabilumą. 5. Grupėse padidintas vaikų skaičius. Prarandama galimybė alergiškų vaikų grupėse tenkinti vaikų individualius specialiuosius poreikius. Vaikai jautrūs, ligoti, greičiau pavargsta, suserga.
Technologiniai	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informacinės ir komunikacinės technologijos (toliau IKT) padeda užtikrinti informacijos apie ugdymą ir įstaigos veiklą sklaidą.</li> <li>2. IKT padeda užtikrinti informacijos prieinamumą, apskaitos duomenų skaidrumą.</li> <li>3. Technologinių ir inovacinių veiksmų sferoje bendroju lygmeniu padaryta žymi pažanga.</li> <li>4. Ateityje švietimo įstaigos patenkins didėjanti naudojimosi IKT poreikį.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nepakankamas dėmesys ikimokyklinio ugdymo įstaigų aprūpinimui moderniomis ugdymo priemonėmis, informacinėmis technologijomis.</li> <li>2. Ne visi įstaigos darbuotojai įvaldys IK technologijas, tai trukdys greitai informacijos sklaidai ir jos įsisavinimui.</li> </ol>

#### 4. VIDINĖ ANALIZĖ

##### 4.1 Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas

1pav.



#### 4.1.1 Mokyklos administracija

1 lentelė

Vardas, Pavardė	Pareigos, pagrindinės funkcijos	Vadovo kategorija
Alfreda Žilinskienė	<b>Direktorė</b> Telkia ikimokyklinės įstaigos bendruomenę, vadovauja pedagogų tarybai, kartu su bendruomene numato įstaigos veiklos kryptis, apibūnina įstaigos darbą, reglamentuoja dokumentus. Skatina ir sudaro sąlygas pedagogų kvalifikacijos kėlimui, atestacijai. Inicijuoja bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. Rūpinasi finansiniais, materialiniais, intelektualiniais išteklių, racionaliu jų panaudojimu. Vykdo šias ir kitas pareigybes aprašyme numatytas funkcijas.	I
Gražina Maziliauskienė	<b>Direktorios pavaduotoja ugdymui</b> Organizuoja ugdymo programų, planų, projektų kūrimą ir įgyvendinimą. Analizuoja, vertina ir vykdo ugdymo proceso priežiūrą. Organizuoja vidaus įsivertinimą. Teikia profesinę pagalbą pedagogams ir tėvams. Organizuoja spec. ugdymo komisijos darbą. Rengia ugdymo, papildomo ugdymo programas, teikia vadovui tvirtinti. Atsako už pedagogų pasirengimą atestacijai. Vykdo šias ir kitas pareigybes aprašyme nurodytas funkcijas.	
Diana Stašienė	<b>Direktorios pavaduotoja ūkio reikalams</b> Organizuoja įstaigos ūkinę veiklą, atlieka pastatų, įrengimų priežiūrą, remontą, organizuoja ugdymo, sanitarijos priemonių, inventoriaus įsigijimą, apskaitą, apsaugą. Organizuoja darželio aptarnaujančio personalo darbą, supažindina su priešgaisrinės, darbų saugos taisyklėmis ir kitais norminiais teisės aktais. Vykdo šias ir kitas pareigybes aprašyme nurodytas funkcijas.	

#### 4.1.2. Įstaigoje veikia šios savivaldos institucijos:

- Įstaigos taryba – aukščiausia savivaldos institucija, lygiomis dalimis telkianti ugdytinių tėvus (globėjus) ir pedagogus bei vietos bendruomenę demokratiniam darželio valdymui: svarbiausiems įstaigos veiklos uždaviniams, aktualiems klausimams spręsti. Tarybą sudaro 6 nariai.
- Pedagogų taryba – nuolat veikianti savivaldos institucija pagrindiniams pedagogų profesiniams, bendriesiems bei ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui bei visi darželyje dirbantys pedagogai ir kiti ugdymą organizuojantys darbuotojai.
- Metodinės grupės – išrinktos ir apibūnintos pedagogų tarybos posėdyje, patvirtintos direktoriaus įsakymu, padeda efektyviai organizuoti ugdymo procesą, įgyvendinti ugdymo uždavinius.
- Įstaigos tėvų komitetas – yra viena iš darželio savivaldos struktūrų, jungianti vaikų tėvus (globėjus, rūpintojus) sprendžiant aktualius darželio veiklos klausimus. Nariai į tėvų komitetą renkami po vieną iš kiekvienos grupės tėvų susirinkimuose mokslo metų pradžioje tiems mokslo metams.
- Grupių tėvų komitetai – darželyje veikia vaikų grupių tėvų komitetai. Jie renkami grupių tėvų susirinkime mokslo metų pradžioje (komitetą sudaro 3 asmenys:



pirmininkas ir 2 nariai). Tėvų komitetai, bendraudami su auklėtojais, padeda spręsti vaikų grupės veiklos ir auklėjimo klausimus.

#### 4.1.3. Darželyje nuolat veikia komisijos:

- Vaiko gerovės (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu);
- Pedagogų atestacijos (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu);
- Inventorizacijos (veiklą reglamentuoja darželio inventorizacijos tvarka, patvirtinta direktoriaus įsakymu);
- Etikos kodekso priežiūros komisija (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu).

#### 4.1.4. Įstaigoje sukurti ir įdiegti šie veiklos organizavimo modeliai:

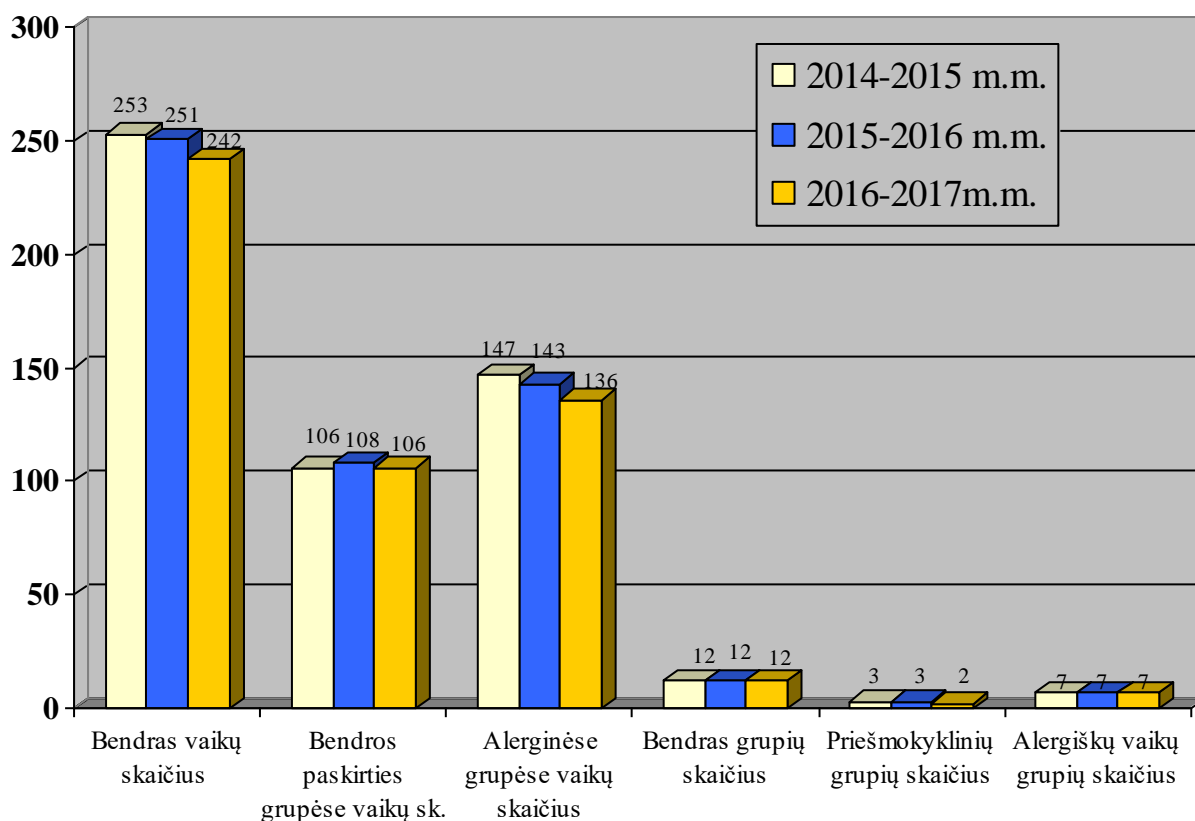
- Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais modelis;
- Besimokančios bendruomenės modelis;
- Informavimo – komunikavimo sklaidos modelis;
- Pagalbos teikimo šeimai ir ugdytiniais modelis;
- Priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelis.

## 4.2. Žmonių ištekliai

### 4.2.1. Ugdytiniai

Ugdytinių skaičiaus kaita

2 pav.

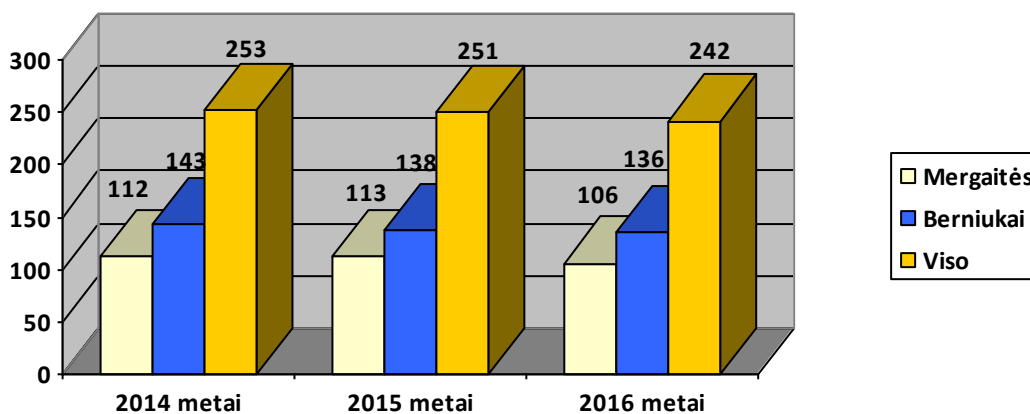


## DUOMENŲ ANALIZĖ

2-ame paveiksle matome, kad per pastaruosius trejus metus vaikų, lankančių įstaigą, bendras skaičius svyravo nežymiai. Grupių skaičius įstaigoje per šiuos metus nesikeitė, visos jos buvo pilnai užpildytos.

### Ugdytinių pasiskirstymas pagal lytį ir amžių

3 pav.

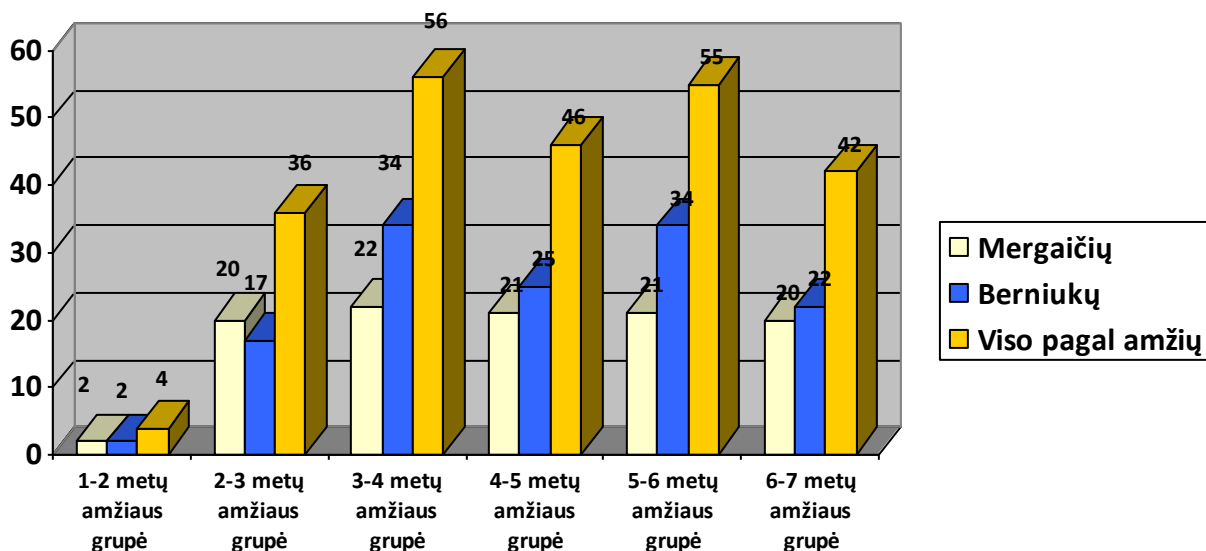


## DUOMENŲ ANALIZĖ

Trečiame paveiksle matome, kad per paskutinius trejus metus įstaigą lanko daugiau berniukų nei mergaičių. Stebima nežymi vaikų mažėjimo tendencija abiejose lyties grupėse.

### Vaikų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes

4 pav.

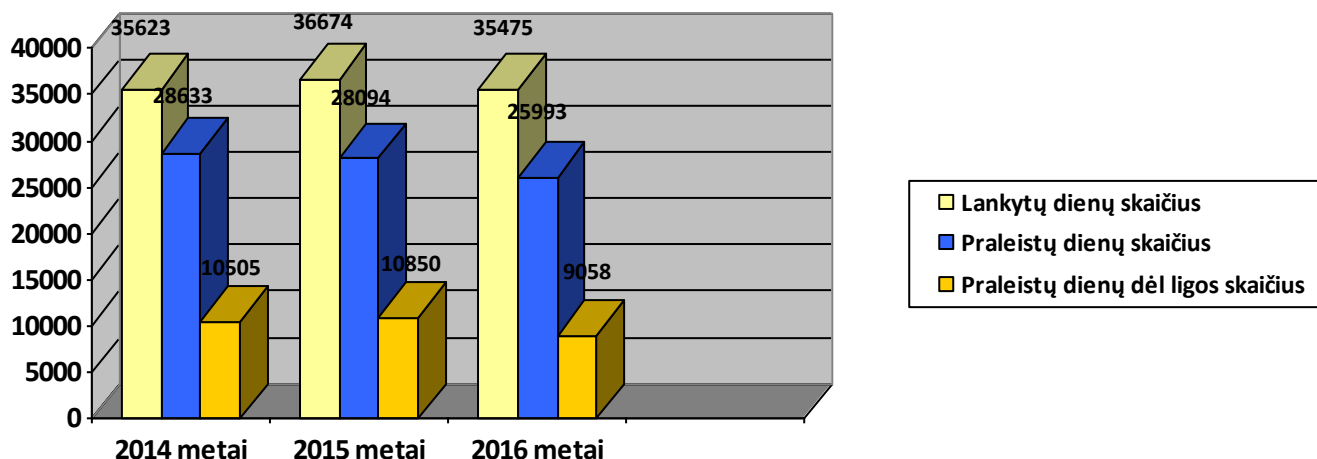


## DUOMENŲ ANALIZĖ

Trečiame paveiksle matome, kad didžiausias įstaigą lankančių vaikų skaičius yra 3-4 ir 5-6 metų amžiaus grupėse. 3-4 metų, 4-5 metų, 5-6 metų ir 6-7 metų amžiaus grupėse daugiau yra berniukų.

## Lankyčių ir praleistų dienų skaičiaus kaita

5 pav.



### DUOMENŲ ANALIZĖ

2016 m. nežymiai sumažėjo lankyčių dienų skaičius. Praleistų dienų skaičius dėl įvairių priežasčių išlieka didelis. 2016 metais sumažėjo nelankyčių dienų skaičius. Dėl ligos praleistų dienų skaičius mažėja, t. y., sergamumas nežymiai sumažėjo, vaikai nelanko įstaigos dėl kitų priežasčių.

IŠVADOS. Grupę gali lankyti 20 vaikų. Visos vietos užpildytos. Nežiūrint vaikų skaičiaus grupėse, nežymios mažėjimo tendencijos, tačiau galima teigti, kad alergija sergančių vaikų nemažėja. Specialiosios paskirties grupės perpildytos. Lankyti darželį norinčių vaikų skaičius kiekvienais metais lieka didelis. Darželį lanko daugiau berniukų nei mergaičių.

### 4.2.2. Tėvai

2 lentelė

	Šeimyninė padėtis			Išsilavinimas		Daugiavaikės šeimos	Bedarbiai	Soc. remtini
	Pilna šeima	Išsiskyrę	Vieniša	Aukštasis	Kitas			
	235	9	1	345	143	44	13	1
Iš viso:	95,9%	3,6%	0,4%	70,6%	29,4%	17,9%	5,3%	0,4%

### DUOMENŲ ANALIZĖ

Pilnų šeimų – 95,9%, išsiskyrusių – 3,6 %, vienišų – 0,4 %. Įstaigą lanko pilnų šeimų vaikai. Tėvai išsilavinę, turintys nuolatinius darbus. Bedarbių šeimų procentas lyginant su 2013-2017 m. m. didėja nežymiai, pastebimai sumažėjo vienišų, tik – 0,4%. Asocialių šeimų nėra. Nemažą procentą šeimų sudaro daugiavaikės šeimos – 17,9%.

IŠVADOS. Tėvai išsilavinę, turintys nuolatinius darbus, kelia aukštus reikalavimus vaikų ugdymo kokybei. Tėvai pageidauja, kad darželis ne tik laiduotų vaiko saugą ir sveikatą, bet užtikrintų kokybišką visapusišką vaikų ugdymą.

Įstaigoje daugėja pilnų daugiavaikių šeimų, yra ir nepilnų, socialiai remtinų šeimų – dėl to išlieka didelis socialinės pagalbos šeimai poreikis.

#### 4. 2.3. Ugdytojai

#### Pedagogų išsilavinimas

3 lentelė

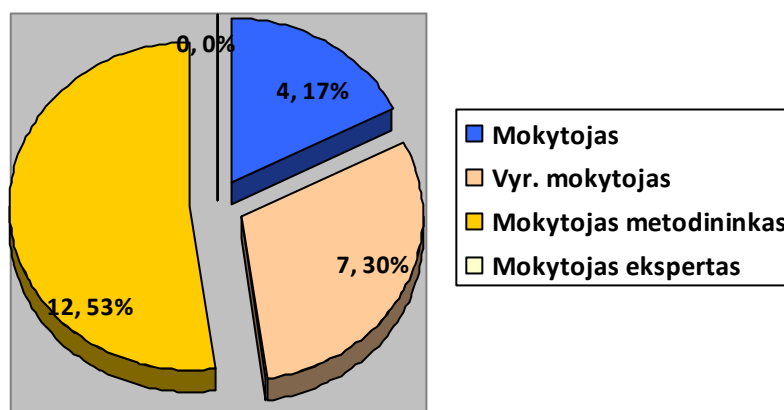
	Iš viso darbuotojų	Įgytas išsilavinimas				Vidurinis
		Aukštasis	Iš jų ikimokyklinio ugdymo	Aukštesnysis	Iš jų ikimokyklinio ugdymo	
Pedagogų darb. iš viso	25	16	14	9	8	-
Direktorius	1	1	1			
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	1	1	1			
Auklėtojos	21	13	12	8	8	
Meninio ugdymo pedagogai	1			1		
Logopedas	1	1				
Viso %	100%	64%	87,5%	36%	100%	0%

#### DUOMENŲ ANALIZĖ

Įstaigoje dirba 25 pedagogai, 16 iš jų įgiję aukštąjį išsilavinimą ( 14 – ikimokyklinį, 9 – aukštesnįjį). Galima teigti, kad su aukštuoju išsilavinimu dirba daugiau pedagogų, neturinčių išsilavinimo nėra. 22 pedagogai turi ikimokyklinio ugdymo išsilavinimą.

#### Pedagogų kvalifikacija

6 pav.

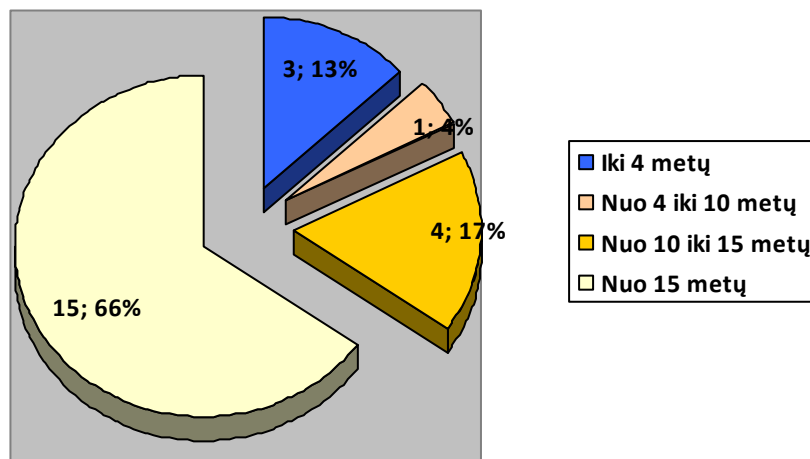


#### DUOMENŲ ANALIZĖ

23 įstaigoje dirbančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų yra įgiję kvalifikacines kategorijas. Mokytojo eksperto nėra, mokytojų metodininkų – 12, vyr. mokytojų – 7, mokytojų – 4.

## Pedagogų darbo stažas

7 pav.

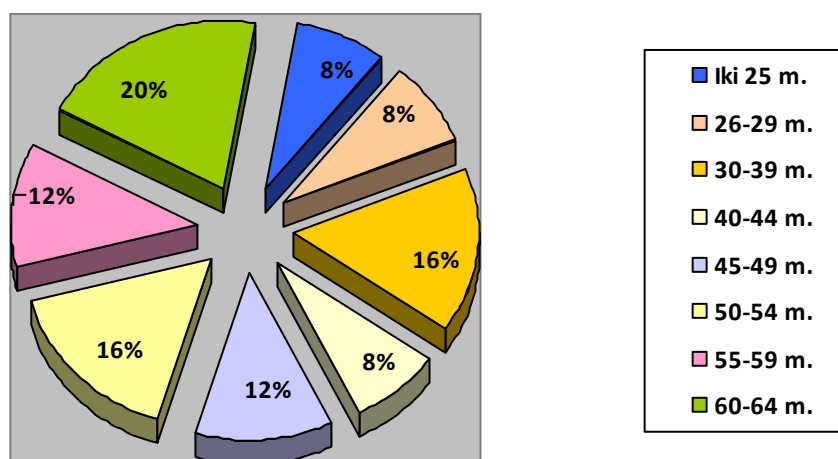


### DUOMENŲ ANALIZĖ

8 pedagogai turi mažesnę nei 15 metų darbo stažą. 15 pedagogų turi didesnę nei 15 metų darbo stažą. Kolektyvas brandus.

## Pedagogų amžius

8 pav.



### DUOMENŲ ANALIZĖ

Remiantis 8 pav. duomenimis, matome, kad pedagogai yra įvairaus amžiaus. 20% iš jų – pensinio amžiaus.

### IŠVADOS:

1. Pedagogai turi aukštą kvalifikaciją.

- Įstaigoje dirba 25 išsilavinę ir aukštos kvalifikacijos pedagogai. 64% pedagogų įgiję aukštąjį išsilavinimą, iš jų 87,5% – ikimokyklinį. Kiti pedagogai turi ikimokyklinį aukštesnįjį išsilavinimą.

- 30% pedagogų įgiję vyr. mokytojo kvalifikaciją, 53% – metodininko. 17% pedagogų neatestuoti, nes neturi atitinkamo stažo ar profesinių pasiekimų.

2. Pedagogai turi didelę pedagoginę ir gyvenimišką patirtį.

- 66% pedagogų darbo stažas virš 15 metų. 17% - virš 10 metų. 13% pedagogų – iki 4 metų.

- Pedagogų amžius nuo 25 iki 60 metų pasiskirstęs tolygiai. 20% – vyresnis nei 60 m., 8% – jauni (iki 25 m.).

3. Įstaigoje pedagogams sudarytos sąlygos tobulinti kvalifikaciją, atestuotis. Nėra pedagogų kaitos.

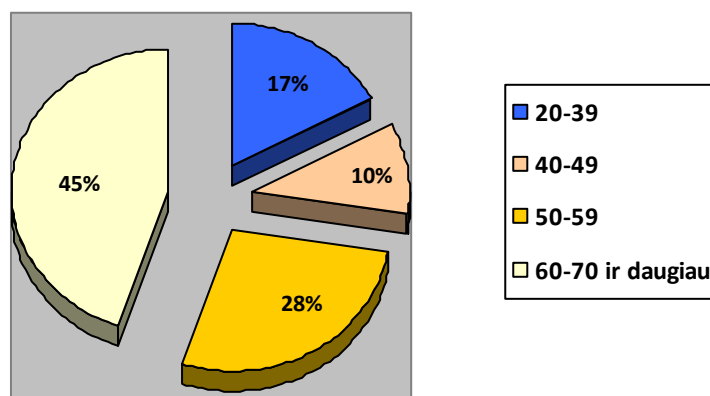
4. Visų įstaigoje dirbančių pedagogų išsilavinimas ir kompetencija atitinka Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatytus reikalavimus.

5. Aukštos kvalifikacijos, kompetentingi ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai turi didelį potencialą užtikrinant ugdymo kokybę: tinkamai organizuoti ugdymo procesą, įgyvendinti pokyčius, nuolat ieškoti naujų ugdymo formų ir metodų kokybei tobulinti, siekti įstaigos prioritetų, tikslų įgyvendinimo, tenkinti vaikų ir bendruomenės poreikius.

#### 4. 2.4. Personalas

Personalo amžius

9 pav.

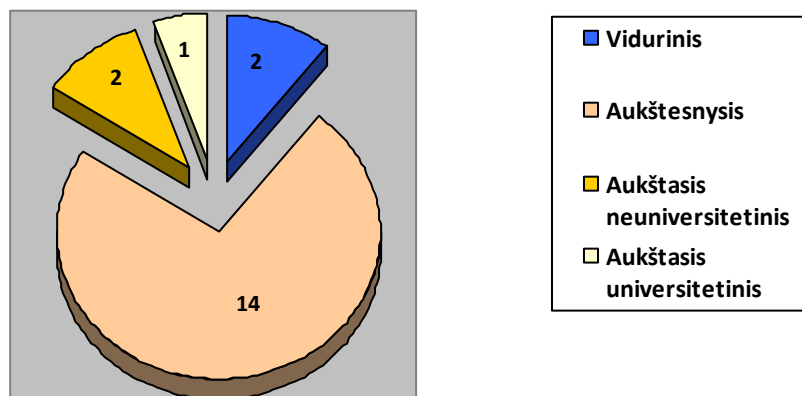


#### DUOMENŲ ANALIZĖ

Aptarnaujantis personalas – vidutinio amžiaus žmonės. 40- 49 metų amžiaus - 10 %; 50-59 metų amžiaus – 28%, pensinio amžiaus darbuotojų – 45 %, jaunimo – 17%.

Personalo išsilavinimas

10 pav.

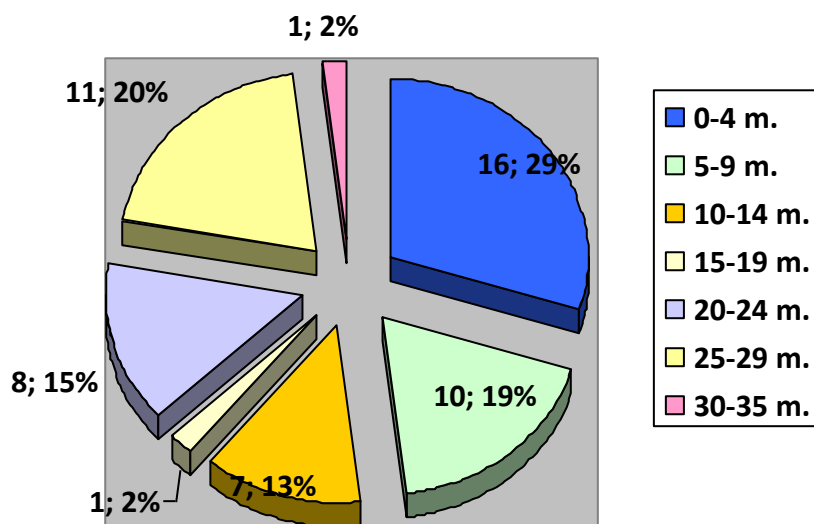


#### DUOMENŲ ANALIZĖ

Dauguma personalo darbuotojų įgiję vidurinį ir aukštesnįjį išsilavinimą. 3 žmonės įgiję aukštąjį išsilavinimą.

## Darbuotojų stažas įstaigoje

pav. 11



### DUOMENŲ ANALIZĖ

Dauguma darbuotojų įstaigoje dirba daugiau nei 20 metų, kai kurių darbo stažas siekia net iki 30 metų. 16 žmonių darbo stažas įstaigoje mažesnis nei 5 metai, 10 darbuotojų stažas nesiekia 10 metų.

### Personalo kaita

Peržiūrėjus ir išanalizavus darbuotojų bylas nustatyta, kad per 3 metus keitėsi darbuotojai:

- 1 auklėtoja,
- 3 auklėtojos padėjėjos,
- 2 aptarnaujančio personalo darbuotojai.

38% darbuotojų dirba šioje įstaigoje daugiau negu 15 metų.

**IŠVADOS.** Personalo išsilavinimas atitinka užimamas pareigas. Pagal amžių darbuotojai pajėgūs atlikti savo darbą. Kaita maža.





IŠVADOS. Strateginis planas – įstaigos metų veiklos gairės. Jis apima keturias pagrindines veiklos kryptis. Remiantis strateginio plano kryptimis, uždaviniais, tikslais rašomas metų veiklos planas, kuris apima įvairių padalinių, savivaldos struktūrą, komisijų planus.

Atsižvelgdami į įstaigos veiklos planą, metų veiklos programos kryptis bei tikslus, pedagogai rašo savaitinius planus. Visą planavimo struktūrą vienija grįžtamasis ryšys – nuo stambiausio iki smulkiausio plano ir atvirkščiai. Sukurta pedagoginio proceso bei kitų sričių stebėsenos sistema.

Planai ir programos derinami, siekiama dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių. Planavimo formos ir procedūros nuolat tobulinamos siekiant kuo didesnio visos įstaigos bendruomenės įsitraukimo.

#### 4. 4. FINANSINIAI IŠTEKLIAI

- Įstaiga finansuojama steigėjo. Steigėjas tvirtina ir pateikia sąmatą.
- 2 % gyventojų pajamų mokesčio parama.
- Gaunamos ugdymo lėšos.
- Krepšelio lėšos.

Lėšos paskirstomos įstatymo numatyta tvarka, taip pat derinama su įstaigos taryba bei tėvų komitetu.

#### 4. 5. VIDAUS ĮSIVERTINIMO SISTEMA

- Priimtas sprendimas dėl vidaus įsivertinimo vykdymo.
- Sukuriama darbo grupė.
- Parengiamas darbo grupės veiklos planas.
- Atliekamas platusis įsivertinimas.
- Atliekamas giluminis pasirinktų sričių įsivertinimas.
- Parengiamos ataskaitos apie gautus rezultatus.
- Informuojama bendruomenė.
- Planavimas vadovaujantis audito rezultatų analizės duomenimis.

#### 4. 6. RYŠIŲ SISTEMA

- Sutartys.
- Tarpautiniai, metodinių ratelių, tarp miestiniai projektai.
- Gerosios patirties sklaida (susitikimai, paskaitos, seminarai, akcijos).
- Susirašinėjimas internetu, paštu.
- Pažintinės kelionės.
- Įstaigos internetinė svetainė.
- Belaidis internetas visose grupėse.
- IT vaikų grupėse.

Su socialiniais partneriais (Profesinių kompetencijų tobulinimosi institutu, Vilniaus kolegijos pedagogikos fakultetu, LEU, Pašilaičių seniūnija, Žemynos progimnazija, ir kt.) sudaromos sutartys, rengiami projektai arba taikomos kitos bendravimo sklaidos, bendradarbiavimo formos priklausomai nuo tikslų, galimybių. Su užsienio partneriais palaikomi ryšiai internetu, paštu, vykstama į pažintines keliones.

Bendruomenė ir besidominti visuomenė informacijos apie įstaigą ir jos vykdomą veiklą gali rasti interneto svetainėje <http://www.aitvaras.vilnius.lm.lt/>.

Su interesantais bendraujama įstaigoje adresu: Pašilaičių g. 10, LT-06113 Vilnius. Tel.: 2 47 17 32, 2 47 17 48, el. paštas: [rastine@aitvaras.vilnius.lm.lt](mailto:rastine@aitvaras.vilnius.lm.lt)

## 5. VIDINĖS ANALIZĖS SITUACIJA

Darant vidinę analizę, vertinant stipriąsias ir silpnąsias įstaigos tirtųjų kriterijų puses remtasi ugdymo įstaigos veiklos įsivertinimo duomenų analizės rezultatais.

<b>Kriterijus</b>	<b>Stipriosios pusės</b>	<b>Silpnosios pusės</b>
<p><b>ETOSAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Darželio vertybės.</li> <li>2. Darželio įvaizdis.</li> <li>3. Darželio vidaus ir išorės ryšiai.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sukurta jauki, estetiška, savitą stilių turinti aplinka, visose grupėse, visoje įstaigoje. Aplinka tenkina vaikų poreikius. Įstaiga dalijasi patirtimi.</li> <li>• Darželyje yra sukurtos ir puoselėjamos tradicijos. Tradicijas palaiko bendruomenės nariai. Tradicijų kūrime, palaikyme dalyvauja visa bendruomenė.</li> <li>• Tinkamas vaikų ugdymas, tėvų lūkesčių tenkinimas, alergija sergančių vaikų priežiūra lemia įstaigos populiarumą. Įstaigą renkasi dėl ugdymo kokybės, bendravimo ir bendradarbiavimo su šeimomis, pedagogų kompetencijos.</li> <li>• Įstaiga atvira pokyčiams, priima naujoves, darbuotojai skatinami kurti, ieškoti, išreikšti save naujuose veiklose, tiksluose. Visuomenė apie įstaigos veiklą informuojama internetinėje svetainėje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paskutiniu metu stebima vis daugiau nekultūringo, nemandagaus vaikų elgesio apraiškų.</li> </ul>
<p><b>VAIKO UGDYMAS IR UGDYMASIS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ugdymo turinys.</li> <li>2. Ugdymo(si) turinio ir procedūrų planavimas.</li> <li>3. Ugdymo(si) proceso kokybė.</li> <li>4. Šeimos ir darželio bendradarbiavimas ugdymo procese.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parengta programa atitinka valstybės nustatytus reikalavimus, vaikų poreikius, šeimų lūkesčius. Programa atnaujinta, patvirtinta. Programą rengė sudaryta darbo grupė.</li> <li>• Visos papildomai parengtos programos dera su ikimokykline ir priešmokyklinėmis programomis. Programas parengė darbo grupės, veiklų vadovai, jas tvirtina įstaigos vadovas.</li> <li>• Programos atliepia vaikų interesus, orientuotos į jų kompetencijų ugdymą.</li> <li>• Ugdymosi aplinka estetiška, raiški, atitinka vaikų ugdymosi poreikius. Aplinka kuriama atsižvelgiant į poreikį atnaujinti, keisti.</li> <li>• Reguliariai teikiama metodinė pagalba planavimui. Planavimo procedūros aptariamose metodinių susirinkimų metu, lankomi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Šeimos įtraukimas į vaikų ugdymosi procesą darželyje galėtų būti didesnis. Trūksta bendravimo ir bendradarbiavimo tarp šeimos ir darželio formų įvairovės.</li> </ul>

	<p>kvalifikacijos kėlimo kursai, naudojama seminarų literatūra. Pradedantieji dirbti konsultuojami, stebi kitų planavimus, pateikia savo siūlymus.</p>	
<p><b>VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMAI</b></p> <p>1. Vaiko raidos ir pasiekimų vertinimas. 2. Vaiko pasiekimų kokybė.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Priešmokyklinėse grupėse vaikų pasiekimai pakankamai aukšti, branda pakankama mokyklai. Pasiekimus labai gerai vertina tėvai ir pedagogai mokyklų, kurias lanko darželio vaikai. Viena mergaitė buvo ugdoma pagal trišalę sutartį.</li> <li>• Stebima pažanga visų ikimokyklinukų, atitinka vaikų amžių, galimybes. Vaikų pastangos metų eigoje naudojamos ugdymo kokybei pasiekti, pažangai skatinti, vaiko socializacijai.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaiko daromos pažangos vertinimo sistema nėra pakankamai veiksminga ir pasiekimų rezultatai menkai panaudojami, siekiant vaiko geresnės ugdymo pažangos.</li> <li>• Mokytojų ir tėvų veiklos dermė skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant yra silpnoka.</li> </ul>
<p><b>PARAMA IR PAGALBA ŠEIMAI</b></p> <p>1. Vaiko teisių garantavimas ir atstovavimas. 2. Vaiko poreikių tenkinimas. 3. Parama ir pagalba šeimai.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Darželyje vaiko teisių garantavimui, atstovavimui visuomenėje, skiriamas labai didelis dėmesys. Kreipiamas ypatingas dėmesys vaiko ugdymui, galimybėms plėtoti prigimtinius gabumus, saugumui. Grupių auklėtojai, kiti pedagogai ir darbuotojai atsakingi už vaiko sveikatą, ugdymo kokybę, galimybę turiningai, maloniai praleisti dieną. Pedagogai atsakingi už vaikų pasiekimus ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse bei vaikų saugumą įvairių švenčių, kelionių metu. Esant būtinybei bendradarbiaujama su PPT, Vaiko teisių institucijomis.</li> <li>• Ypatingas dėmesys skiriamas naujų vaikų adaptacijai, sukurta jauki aplinka, pedagogai vertina vaiką kaip asmenybę bendraudami su juo, ugdydami jo fizines, dorines savybes, skatindami socializaciją.</li> <li>• Sudarytos sąlygos vaikų saviraiškos poreikiams tenkinti. Vaikai dalyvauja gabumus, kūrybą plėtojančiuose projektuose, parengtos gabumus lavinančios ir puoselėjančios programos. Paisoma vaikų ir tėvų norų, tenkinami poreikiai.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Norint užtikrinti aukštesnį paslaugų lygį spec. poreikių vaikams, įstaigoje pasigendama pedagogų asistento – socialinio pedagogo, gydytojo alergologo, psichologo, judesių korekcijos specialisto.</li> <li>• Pageidaujama platesnės ir išsamesnės pagalbos ir paramos šeimai įvairovės.</li> </ul>
<p><b>IŠTEKLIAI</b></p> <p>1. Personalo politika.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalo formavimo politika skaidri, aiški. Dirba kvalifikuoti pedagogai. Aiškios darbuotojų</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finansavimas laiduoja gerą įstaigos veiklą. Bendruomenė sistemingai informuojama apie</li> </ul>

<p>2. Materialinė aplinka. 3. Finansiniai ištekliai.</p>	<p>funkcijos, jie žino teises, pareigas. Tinkamas pedagoginio personalo išsilavinimas, aukštos kategorijos. Priimami ir atleidžiami darbuotojai vadovaujantis LR Darbo kodekso.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ugdytojams sudaromos galimybės tobulinti kvalifikaciją, jie įtraukiami į projektines veiklas, veda renginius, organizuoja akcijas. Teikiama metodinė pagalba jauniems specialistams.</li> <li>• Sukurta ugdymą(si) skatinanti aplinka. Tinkamas plotų išnaudojimas, priemonių pritaikymas atitinka vaikų poreikius. Vaikų darbais puošiamos įstaigos erdvės, nuolat vyksta keičiamos darbelių parodos.</li> </ul>	<p>gaunamas, turimas lėšas. Lėšų naudojimo prioritetas – vaikas ir jo poreikiai bei darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas. Esamas finansavimas nepakankamai atliepia darželio bendruomenės lūkesčius.</p>
<p><b>DARŽELIO VALDYMAS</b></p> <p>1. Ugdymo įstaigos veiklos įsivertinimas; 2. Strateginis darželio planas, metinė veiklos programa bei jų įgyvendinimas; 3. Darželio vadovo veiklos veiksmingumas; 4. Valdymo ir savivaldos dermė.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Į darželio įsivertinimą įtraukiami visi pedagogai ir kiti darbuotojai. Grupė sudaroma atsižvelgiant į darbuotojų pageidavimus. Darbuotojai suinteresuoti sužinoti įsivertinimo rezultatus, pamatyti savo indėlį į įstaigos veiklą. Sudarytos grupės įvertina reikiamos dokumentus, atlieka analizę, paruošia ataskaitas.</li> <li>• Vadovas kompetentingas, turi pakankamai žinių bei vadybinių gebėjimų. Įstaigoje aukšta paslaugų kokybė. Akivaizdūs rezultatai – sėkmingai įgyvendinti projektai, bendradarbiavimas su užsienio partneriais, įstaigos prestižas mieste, tėvų vertinimas. Vadovas – įstaigos lyderis.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Darželio savivaldos institucijos dalyvauja planų rengime, įgyvendinant pokyčius, vertinant pasiekimus. Savivaldos nariai įsitraukia į įstaigos veiklą, tačiau stebima savivaldos institucijų iniciatyvumo stoka, pasyvumas telkiant bendruomenę.</li> </ul>

## 6. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
<p>Visi darželio veiklos kriterijai yra aukšti.</p> <p><i>Ankščiausiai vertinamas ugdymo turinys, ugdymo(si) turinio ir procedūrų planavimas, ugdymo(si) proceso kokybė.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa atitinka valstybės nustatytus reikalavimus, dera su kitomis programomis.</li> <li>• Įstaigoje ugdymo(si) procesas organizuojamas kokybiškai, atliepia vaikų ugdymo(si) poreikius, tėvų lūkesčius ir interesus.</li> <li>• Planuojama veikla integrali, siejama su strateginiu, metų, mėnesių planais.</li> <li>• Ugdomoji veikla tikslinga, kryptinga, visiškai orientuota į vaiką.</li> <li>• Naudojami metodai, būdai skatina vaiko aktyvumą, galias.</li> <li>• Glaudus šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese.</li> <li>• Atnaujinama vidaus ir kiemo aplinka, įrengiamos edukacinės zonos.</li> </ul> <p><i>Pedagogai ir tėvai bendradarbiauja siekdami vaiko ugdymo(si) pažangos.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaikų daroma pažanga įvairiais amžiaus tarpsniais – tiek sveikų, tiek alergija sergančių – akivaizdi.</li> <li>• Tėvai ir pedagogai bendradarbiauja vertindami vaikų pasiekimus.</li> <li>• Vertinimo sistema skatina vaikų ugdymo(si) pažangą.</li> </ul> <p><i>Įstaigos veikla paremta parama ir pagalba vaikui ir šeimai.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaiko teisių garantavimas atsispindi įstaigos dokumentuose. Įstaiga įkūrusi Vaiko gerovės komisiją, bendradarbiauja su PPT, vaiko teisių tarnybomis.</li> <li>• Sudarytos visos sąlygos vaikų saviraiškos, pažintiniams, fiziniams, socialiniams, emociniams poreikiams tenkinti.</li> <li>• Ypatingas dėmesys skiriamas alergiškų vaikų sveikatos stebėjimui, stiprinimui, vaiko saugai. Alergija sergantiems vaikams sudaromos tinkamos maitinimo</li> </ul>	<p>Didesnį dėmesį tobulinant darželio veiklą reikėtų atkreipti į pavienius pagalbinius rodiklius, kurie įstaigos bendruomenės vertinami tai pat gana aukštai.</p> <p>Šių rodiklių negalima pavadinti silpnomis pusėmis, tačiau yra erdvės jų tobulinimui ir plėtrai.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tobulinti, įstaigoje taikomą vaikų pasiekimų vertinimo sistemą.</li> <li>• Efektyviau išnaudoti vaiko pažangos vertinimo rezultatus, bendradarbiauti su tėvais.</li> <li>• Ieškoti aktualių ir patrauklių būdų, įtraukiančių šeimas į vaikų ugdymosi procesą.</li> <li>• Palaikyti darželio savivaldos institucijų veiklumą.</li> <li>• Tobulinti informavimo sistemą organizaciniais, metodiniais, pagalbos ir paramos šeimai ir kitais klausimais.</li> <li>• Ieškoti ir pasiūlyti naujų, įdomių, aktualių šeimai pagalbos ir paramos formų.</li> <li>• Toliau tobulinti biudžeto tvarkymo sistemą. Ieškoti rėmėjų, dalyvauti projektuose siekiant papildomo finansavimo.</li> <li>• Aktyvinti darželio vidaus ir išorės ryšius.</li> </ul>

<p>sąlygos, kuriama hipoalerginė aplinka. Organizuojami sveikatingumo renginiai.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Didelis dėmesys skiriamas vaikų adaptacijai.</li> <li>• Tėvai gauna išsamią informaciją apie teikiamas paslaugas.</li> </ul> <p><i>Darželis žinoma ir vertinama vietos bendruomenėje kaip turinti savitas, priimtinas tradicijas.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saugi, svinga, estetiška aplinka.</li> <li>• Darželis populiarus, užsirekomendavusi, aukšto prestižo, paklausus visuomenėje.</li> <li>• Darželis atvira pokyčiams, naujovėms.</li> <li>• Bendruomenės nariai dalyvauja kuriant darželio politiką bei strategiją.</li> </ul> <p><i>Darželyje vykdomas komandinis darbas.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aiški ir skaidri personalo politika.</li> <li>• Dirba kvalifikuoti pedagogai ir kiti specialistai.</li> <li>• Sukurta saugi ir turtinga fizinė ir psichologinė aplinka.</li> </ul> <p><i>Darželio valdymas paremtas demokratijos, humanizmo principais.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalas aktyviai dalyvauja vidaus įsivertinime.</li> <li>• Sėkmingai vykdomi strateginiai uždaviniai, veiklos programos.</li> <li>• Vadovas iniciatyvus, gerai vykdamas komandinį darbą, vertinantis bendruomenės narius.</li> </ul>	
<p><b>Galimybės</b></p>	<p><b>Grėsmės</b></p>
<p><i>Mokymasis ir tobulinimasis ir kvalifikacijos kėlimas.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Darbuotojai siekia aukštesnio išsilavinimo, mokslinio laipsnio.</li> <li>• Kelia kvalifikaciją kursuose, siekia pedagoginio meistriškumo.</li> <li>• Siekia aukštesnių kvalifikacinių kategorijų.</li> <li>• Įgyja kompiuterinę raštingumą, informacinę kultūrą.</li> </ul> <p><i>Sukurta ir tobulinama ikimokyklinio ugdymo programa.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tobulinamas programų tęstinumas ir perimamumas.</li> <li>• Randama galimybių tenkinti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daugeja vaikų, turinčių kalbos, elgesio, emocijų ir dėmesio sutrikimų.</li> <li>• Dėl didėjančio alergija sergančių vaikų skaičiaus mieste, įstaiga nepajėgi patenkinti visų norinčių gauti ikimokyklinį ugdymą, per didelis vaikų skaičius alerginėse grupėse.</li> <li>• Tėvų socialinė padėtis lemia, kokių paslaugų pageidauja tėvai – socialinių ar edukacinių.</li> <li>• Stebimas lėšų poreikis, susijęs su aplinkos, pastato atnaujinimo ir kitais remonto darbais.</li> <li>• Nepakankamas finansavimas trukdo atnaujinti mokymo priemones, baldus,</li> </ul>

<p>specialiuosius vaikų poreikius (alergiškų vaikų).</p> <p><i>Sudaromos sąlygos projektinei veiklai.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rengiant projektus, bendradarbiaujant su užsienio partneriais atsiranda galimybės pasinaudoti ES lėšomis ir pagerinti mokyklos materialinę ir intelektualinę bazę.</li> <li>• Rengiamos ir įgyvendinamos projektų programos, organizuojama ir vedama veikla skatina vaikų raiškos plėtotę.</li> </ul> <p><i>Gerėja finansinės įstaigos galimybės.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Padidintas mokinio krepšelis suteikia galimybę įsigyti priemonių ir užtikrinti profesionalesnį vaiko ugdymą.</li> <li>• Padidėjus finansavimui, radus rėmėjų darželis gali atnaujinti savo pastatų būklę, įrangą.</li> <li>• Keliami pedagogų atlyginimai motyvuos pedagogus, mažins darbuotojų kaitą, užtikrins pastovumą.</li> </ul> <p><i>Naujos šiuolaikinės technologijos pagerina švietimo prieinamumą, naujovių sklaidą.</i></p> <p><i>Atliekant darželio įsivertinimą, įvertinamos visos veiklos sritys ir siekiama jas tobulinti, šalinti trūkumus.</i></p>	<p>įsigyti modernesnę įrangą.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trūksta patirties, siekiant gauti ES fondų lėšų.</li> </ul>
--	--

## 7. STRATEGINĖS IŠVADOS

- Gerinant vaikų ugdymo(si) sąlygas, tenkinami individualūs vaiko raiškos poreikiai, skatinama jo iniciatyva, kūrybiškumas.
- Tenkinant alergija sergančių vaikų specialiuosius poreikius, saugoma ir stiprinama vaikų sveikata. Užtikrinant saugią hipoalerginę aplinką, taikant hipoalerginę dietą – mažėja alergija sergančių vaikų ligos paūmėjimai.
- Siekiant darželio ir tėvų glaudžios ir kūrybingos sąveikos ugdant vaiką, aktualus pedagoginių, psichologinių, socialinių paslaugų teikimas.
- Pažangių metodikų, naujausių technologijų, modernių ugdymo priemonių taikymas, aukštesnės darbuotojų kompetencijos siekimas, nuolatinis mokymasis ir tobulėjimas – užtikrina pažangesnę vaikų ugdymo kokybę.
- Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su socialiniais partneriais pritrauks investicijas – pagerins darželio materialinę, intelektualinę bazę.

## 8. DARŽELIO STRATEGIJA

### VIZIJA

Laisvų, kūrybingų, sugebančių valdyti situaciją, mylinčių gyvenimą individualybių bendruomenė.

Vaikai mūsų gyvenimo dalis, mūsų egzistencija. Pasaulis tampa visai kitoks, kai žvelgdami į vaiką matome savo praeitį – vaikystę.

### MISIJA

Kiekvieno bendruomenės nario nuolatinis savęs tobulinimas, ataskaita sau nuolatinėje tarpusavio sąveikoje.

Vaiko ugdymo(si) sėkmės laida – bendravimas ir bendradarbiavimas.

### DARŽELIO FILOSOFIJA

Sena lotynų sentencija moko: „Carpe diem“ – „Skink dieną“ – tai kiekvieną akimirką atverk mažutį gyvenimo stebuklą, gabalėlį pasaulio.

Žmogus privalo susigrąžinti išmintį, atskleisti savo didybę, džiaugtis gyvenimu, džiaugtis tuo, ką turi. Jeigu gyvenimas užtemęs, reikia vėl susigrąžinti šviesą, tikėjimą gyvenimo prasmingumu, stengtis tai padaryti bet kokia kaina.

Džiaukimės saule, žvaigždėmis, vėju, oru, akmeniu, draugu, nepažįstamuoju, kaimynu, šypsena, žodžiu, duona kasdienine. Gyvenimo džiaugsmo paieškokime kiekvienas savyje... aš noriu gyventi ne bet kaip, o aktyviai, žvaliai, iš visų jėgų, svarbu neužmigti, neužmiršti, nenuslopti, neužsidaryti savyje, ieškoti žinių, ieškoti širdies kelio. Visi keliai geri. Naudokis tuo, kuriuo gali. Gali muzika, tapyba, eilėraščių, knyga, kelione, gamta, skaičiais, forma. Nesvarbu kas. Užsikabink. Už drugelio sparno, už žiogo dainos, už mėnulio, už nakties didybės, už žodžio, minties. Tik pradėk. Tik tada ims keistis tavo gyvenimas, o drauge ir visų, kas šalia tavęs.

### PRIORITETAI

- Kokybiškos ugdymo paslaugos.
- Išsilavinę, kūrybingi, aukštos kvalifikacijos pedagogai.
- Bendruomenės iniciatyvumas, kūrybiškumas, bendravimas ir bendradarbiavimas.
- Saugi, estetiška, hipoalerginė aplinka vaikui.
- Populiari aukšto prestižo mokykla.

## 9. STRATEGINIAI TIKSLAI

1. Tapti atvira pokyčiams, šiuolaikine įstaiga, tenkinančia prigimtinius ir specialiuosius vaiko poreikius, teikiančia šeimai pagalbą ir paramą, bendraujančia ir bendradarbiaujančia su visuomene, užsienio partneriais.

2. Racionaliai naudoti ir valdyti finansinius, materialinius ir intelektualinius išteklius.



## 10. STRATEGINIAI UŽDAVINIAI

1. Atsižvelgiant į pažangiausias mokslo ir visuomenės raidos tendencijas, kurti ir tobulinti sąlygas, padedančias vaikui tenkinti prigimtinius (kultūrinius, etninius, socialinius, pažintinius ir kt.) poreikius, ugdyti iniciatyvią, laisvą asmenybę.

2. Kūrybingai ir tikslingai įgyvendinti pačių parengtą ikimokyklinio ugdymo programą, siekiant ugdytinių ugdymosi rezultatų augimo, bei užtikrinant tėvų dalyvavimą ugdymo(si) procese.

3. Teikti efektyvią ir savalaikę pedagoginę, psichologinę ir metodinę pagalbą specialiuosius poreikius turintiems vaikams (sergantiems alergija, turintiems komunikacinių sutrikimų).

4. Siekti aukštos darbuotojų kompetencijos, nuolatinio mokymosi ir tobulėjimo, kurti veiklią, gebančią komandoje dirbti bendruomenę.

5. Vykdyti trumpalaikius ir ilgalaikius projektus. Ieškoti partnerių Lietuvoje ir užsienyje, dalintis gerąja patirtimi.

## 11. STRATEGINIO PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

Įstaigos strateginio plano stebėsenos grupę (toliau – stebėsenos grupę) sudaro: įstaigos tarybos pirmininkas, nariai – direktoriaus pavaduotoja ugdymui, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tėvų komiteto pirmininkas, du pedagogai. Stebėsenos grupė tvirtinama direktoriaus įsakymu.

Stebėsenos grupės pagrindinis tikslas – darželio veiklos rezultatų vertinimas ir veiklos koregavimas: padeda sekti planavimo, organizavimo ir vadovavimo eigą, gauti informaciją, aiškina netikslumus, jų priežastis, suranda būdus nesklandumams šalinti.

Strateginis planas koreguojamas kartą metuose. Su pataisomis supažindinama bendruomenė.

Stebėsenos grupė posėdžiauja du kartus per metus. Analizuoja strateginio plano įgyvendinimą. Analizės rezultatus fiksuoja.

Stebėsenos grupė strateginio plano įgyvendinimo rezultatus pristato bendruomenei vieną kartą metuose.

Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos grupės užpildytoje lentelėje.

### Strateginių tikslų pasiekimo lygio analizė

Tikslas:					
Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai	Įgyvendinta (data)
Uždavinys 1					
Uždavinys 2					
Uždavinys 3					
Išvada apie pasiektą tikslą:					

Ši forma pildoma kiekvienam strateginiam tikslui.

## 12. PROGRAMOS

I. PROGRAMA. Kokybiško ugdymo užtikrinimas.	
Kodas	Tikslas 1
01	Užtikrinti aukštą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) kokybę įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams.

Tikslo aprašymas.

Darželis vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio bei papildomo ugdymo programas. Įstaigoje ugdomi alergija sergantys vaikai ir sveiki vaikai. Vaikai gauna logopedo paslaugas. Teikiamos papildomo ugdymo paslaugos – parengtos programos. Į pagrindinę ugdymo programą integruojama alergija sergančių vaikų savisaugos programėlė.

Siekiant įgyvendinti šį tikslą turi būti kokybiškai organizuojama ugdomoji veikla, pagrįsta kokybišku ugdymo turinio planavimu, ugdymo programų refleksija, besiremianti vaiko pasiekimų vertinimais. Plėtojama kryptinga projektinė veikla, pritaikant pedagogų gerąją patirtį. Tam reikalingas aukštas pedagogų ir vadovų profesinis pasirėngimas, išvystyta darželio kultūra, turtinga materialinė bazė.

II. PROGRAMA. Tėvų, pedagogų ir kitų socialinių partnerių bendrystė vaiko gerovės užtikrinimui.	
Kodas	Tikslas 2
02	Tobulinti tėvų, pedagogų ir kitų socialinių partnerių bendradarbiavimą.

Tikslo aprašymas.

Darželyje parengti pagalbos šeimoms ir ugdytiniams teikimo bei informacijos sklaidos modeliai. Sukurtos bendradarbiavimo su socialiniais partneriais tradicijos. Užmegzti kontaktai su užsienio pedagogais.

Siekiant įgyvendinti šį tikslą bus skatinama bendruomenės iniciatyva, aktyvinamas tėvų dalyvavimas įstaigos gyvenime. Įstaigos ryšiai bus tikslingi, turintys poveikį teigiamai, kryptingai veiklai organizuoti.

III. PROGRAMA. Saugios, sveikos ir estetiškos darbo aplinkos kūrimas.	
Kodas	Tikslas 3
03	Sudaryti saugią emocinę, psichologinę, fizinę ir daiktinę aplinką.

Tikslo aprašymas.

Grupėse įrengtos mobilios, estetiškos, edukacinės zonos vaikų veiklai ir žaidimams. Įkurta bibliotekėlė, kurioje vyksta užsiėmimai bei laisvalaikio valandėlės. Atnaujinta kiemo žaidimų įranga, sukurtos ekologinio ugdymo zonos vidiniuose įstaigos kiemeliuose. Alergiškiems vaikams pritaikyta daiktinė aplinka. Įsigytos natūralių medžiagų, ekologiškos, nealergizuojančios ugdymo priemonės, kilimai, dauguma žaislų dedami į dėžes siekiant išvengti dulketumo, drėkinamos patalpos, pritaikyta patalynė, valymo priemonės.

Įstaigoje veikia bendruomenės laisvalaikio klubas. Vyksta filmų, knygų aptarimai, gaminamos lėlės, papuošalai ir kita. Įkurtas moterų ansamblis „Svaja“.

Pedagogai turi dideles galimybes tobulinti kvalifikaciją, mokytis.

Siekiant pilnai įgyvendinti šį strateginį tikslą bus stiprinama įstaigos materialinė bazė – ieškoma papildomo finansavimo galimybių. Taip pat būtina tobulinti personalo kvalifikaciją, kad vaikams būtų teikiamos pačios geriausios pedagoginės, psichologinės, medicininės paslaugos.

I. PROGRAMA. Kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.

I. Tikslas – užtikrinti aukštą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) kokybę įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams.				
<i>Uždaviniai</i>	<i>Esamas rodiklis</i>	<i>Planuojamas rezultatas</i>	<i>Finansinių išteklių poreikis (tūkst. Eur.)</i>	<i>Planuojamas įgyvendinimo laikas</i>
1	2	3	4	5
1. Tobulinti, įstaigoje taikomą vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą.	Įstaigoje taikoma vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema yra nepakankamai efektyvi. Per menkai į vaiko pažangos procesą įtraukiami tėvai. Pedagogams stinga žinių, patirties individualizuojant ugdymą su gabiaisiais bei vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių.	Gerai vaiko ugdymosi pasiekimai ir nuolat daroma pažanga. Užtikrintas ugdymo proceso tikslingumas, individualizavimas, nuoseklumas. Ugdymo tęstinumo įstaigoje ir šeimoje garantija. Bendradarbiavimo tarp vaiko, tėvų, pedagogų stiprinimas. Profesionalus darbas su gabiaisiais bei vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių.	4.0	2018-2022
2. Tobulinti pedagogų kompetenciją dalyvaujant įvairiose miesto, šalies ir tarptautinio lygio programose ir projektuose, skirtuose ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui.	Pedagogai dalyvauja specialiuose kursuose, programose, konferencijose, Rengia ir įgyvendina projektus. Stinga žinių, kalbos įgūdžių rengiant tarptautinio lygio projektus.	Aukšta pedagogų kvalifikacija. Įgytos patirties pritaikymas ir sklaida. Aktyvus ir motyvuotas dalyvavimas programose, projektuose. Įvairios kitų šalių patirties pritaikymas savo veikloje. Anglų kalbos ir IT kursų lankymas( po 2 darbuotojus).	15.0	2018-2022
3. Modernios ir saugios, vaikų ugdymą(si) skatinančios aplinkos kūrimas.	Įgyjamas pakankamas kiekis ugdymo(si) priemonių. Grupės aprūpintos kompiuteriais. Trūksta nestandartinių, įdomių edukacinių erdvių, priemonių, aktyvinančių vaikus veikti, pažinti, atrasti.	Pagerės vaiko ugdymo-(si) motyvacija, domėjimasis aplinka, kultūra, atsiras nauja ugdymo(si) kokybė. Sukurtos naujos, įdomios edukacinės erdvės, įsigytos priemonės	25.0	20018-2022

PRIEMONIŲ APRAŠYMAS

Priemonės	Pasiekimo indikatorius	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis	Finansiniai šaltiniai			
					Miesto savivaldybės lėšos Ugdymo lėšos (UL)	Mokinio krepšelio lėšos	ES fondai, kitų užsienio valstybių parama	Privačios lėšos, 2% paramos lėšos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1 uždavinys</b> – tobulinti, įstaigoje taikomą vaikų daromos pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą.								
1.1. Pedagogų kompetencijų tobulinimas ugdomosios veiklos planavimo ir vaikų pasiekimų vertinimo srityse: -kursai, -seminarai, -paskaitos, -gerosios -patirties sklaida	Kursų pažymėjimai. (24 vnt.). Įgytos kompetencijos, padedančios atpažinti specialiuosius vaikų ugdymosi poreikius. Darbo planai ir refleksija. Konsultacijos tėvams, pedagogams.	Iki 2022 m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	4.0		3.0	ES fondo remiami seminarai.	1.0
1.2. Veiksmingos, informatyvios vaikų daromos pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemos kūrimas bei pritaikymas ugdymo procese.	Sistema suprantama, nesudėtinga. Stebima vaikų daroma pažanga. Individualizuotas darbas su vaiku. Teikiama specialistų pagalba. Ugdymo tęstinumas šeimoje.	2018 m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	Žmogiškieji ištekliai				
<b>2 uždavinys</b> – tobulinti pedagogų kompetenciją dalyvaujant įvairiose šalies ir tarptautinio lygio programose ir projektuose, skirtuose ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui. Plėtoti papildomą ugdomąją veiklą.								
Kursai, seminarai, konferencijos atestacija.	Tobulės pedagogų kompetencija, kils kvalifikacija, atsiras motyvacija siekti	Iki 2022 m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	15.0	5.0 (UL)	5.0	ES fondo remiami seminarai.	5.0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Internetinis ryšys, informaciniai leidiniai. Projektai.	aukštesnės kvalifikacinės kategorijos. Efektyvus dalijimasis patirtimi. Aukšta ugdymo kokybė.							
<b>3 uždavinys – modernios ir saugios, vaikų ugdymą(si) skatinančios aplinkos kūrimas.</b>								
Vaikų biblioteka įstaigoje. Periodinės ugdymo literatūros leidiniai. Elektroniniai žaislai bei ugdymo priemonės. Tyrinėjimui skirtos priemonės. Vidinių kiemelių erdvių pritaikymas lauko pedagogikos tikslams.	Kokybiška, kūrybinga, modernizuota kasdieninė ugdymoji veikla.	Iki 2022 m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	25.0	10.0 (UL)	10.0		5.0

II. PROGRAMA. Tėvų, pedagogų ir kitų socialinių partnerių bendrystė vaiko gerovės užtikrinimui.

II. Tikslas – tobulinti tėvų, pedagogų ir kitų socialinių partnerių bendradarbiavimą.				
Uždaviniai	Esamas rodiklis	Planuojamas rezultatas	Finansinių išteklių poreikis (tūkst. Eur.)	Planuojamas įgyvendinimo laikas
1	2	3	4	5
1. Rasti naujų, tėvams patrauklių ir aktualių bendravimo, bendradarbiavimo formų, būdų.	Tėvai supažindinami su įstaigos vaikų ugdymo programa, dalyvauja ugdymo procese, akcijose, parodose, projektuose, renginiuose. Norėtusi tėvų specialistų, galinčių	Geranoriški abipusiai santykiai. Aktyvus tėvų dalyvavimas ugdymojoje veikloje. Naujų idėjų inspiravimas, siūlymas. Išsami informacija tėvams apie įstaigos	5.0	2018-2022

1	2	3	4	5
	konsultuoti pedagogus, paslaugų.	veiklą, pasiekimus. Įstaigos internetinė svetainė.		
2. Ieškoti socialinių partnerių Lietuvoje ir užsienyje.	Bendradarbiaujame su Vilniaus miesto lopšeliais-darželiais, Pašilaičių mikrorajono mokyklomis, etnografiniais kolektyvais Palaikomi ryšiai su LEU ir Vilniaus kolegija. Sėkminga patirtis bendraujant su užsienio partneriais. Ilgalakis tarptautinis projektas „Sakau pasauliui labas“.	Užmegzti ryšius su užsienio pedagogais. Lankytis Lietuvos darželiuose. Tobulinti ryšius su esamais partneriais.	4.0	2018-2022
3. Skatinti bendruomenės tarybos iniciatyvumą.	Bendruomenės taryba dalyvauja visuomeniniame mokyklos gyvenime, įsijungia į organizuojamus renginius.	Inicijuojami paramos ir pagalbos šeimai renginiai. Gerės bendruomenės kultūra, pasitikėjimas. Susikurs palankios sąlygos kiekvieno bendruomenės nario dalyvavimui bendruomenės veikloje.	5.0	2018-2022

### PRIEMONIŲ APRAŠYMAS

Priemonės	Pasiekimo indikatorius	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis	Finansiniai šaltiniai			
					Miesto savivaldybės lėšos Ugdymo lėšos (UL)	Mokinio krepšelio lėšos	ES fondai, kitų užsienio valstybių parama	Privačios lėšos, 2% paramos lėšos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1 uždavinys – rasti naujų, tėvams patrauklių ir aktualių, bendradarbiavimo formų, būdų.</b>								
Internetinė svetainė, elektroninis paštas grupėse, sukurtos grupių elektroninės svetainės, forumai, rašytinė informacija, seminarai, paskaitos, konsultacijos.	Greitas ir tikslus pasikeitimas informacija. Tėvai aktyvūs įvairių renginių, seminarų dalyviai ir organizatoriai Aktyvi savitarpio pagalba ugdant vaiką.	Iki 2022 m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	5.0	2.0 (UL)	1.0		2.0
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<b>2 uždavinys – ieškoti socialinių partnerių Lietuvoje ir užsienyje.</b>								
Rengti bendrus projektus, vykdyti susirašinėjamą. Organizuoti ekskursijas, seminarus. Gerosios patirties sklaida. Užsienio kalbų kursai.	Užmezgami kontaktai. Pedagogai įgyja patirties kurdami bendrus projektus su partneriais. Bendri renginiai. Didėja renginių įvairovė. Kursų pažymėjimai, žinios.	Iki 2022 m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	4.0	1.0 (UL)	2.0		1.0
<b>3 uždavinys – skatinti bendruomenės tarybos iniciatyvumą.</b>								
Renginiai bendruomenei, išvykos, paramos ir pagalbos akcijos, tradicijų kūrimas ir puoselėjimas.	Tvirti bendruomenės ryšiai. Augantis pasitikėjimas bendruomenės savivalda.	Iki 2022 m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	5.0	1.0 (UL)	2.0		2.0

### III. PROGRAMA. Saugios, sveikos ir estetiškos darbo aplinkos kūrimas.

III. Tikslas – sudaryti saugią emocinę, psichologinę, fizinę aplinką.				
Uždaviniai	Esamas rodiklis	Planuojamas rezultatas	Finansinių išteklių poreikis (tūkst. Eur)	Planuojamas įgyvendinimo laikas
1	2	3	4	5
1. Rūpintis darbuotojų ir vaikų sveikata. Vykdyti prevencines saugos priemones nelaimingiems atsitikimams išvengti.	Tikrinama darbuotojų sveikata kiekvienais metais. Laikomasis priešgaisrinės saugos reikalavimų, vidaus tvarkos taisyklių, saugos taisyklių. Parengtas civilinės saugos parengties ekstremalioms situacijoms planas.	Reikiamų darbų saugos priemonių įsigijimas. Pravedami evakuacijos mokymai suaugusiems ir vaikams. Vykdomas ilgalaikis projektas „Būk saugus gamtoje, buityje, socialinėje aplinkoje“.	10.0	2018- 2022
1	2	3	4	5

	<p>Nupirkti baldai pritaikyti vaikų poreikiams.</p> <p>Alergiškiems vaikams: įsigyti hipoalerginiai patalai, spec. skalbimo, valymo priemonės, spec. higienos priemonės.</p> <p>Įsigytas įstaigos pasas.</p>	<p>Pagerėjusi vaikų sveikata (sumažėja alergija). Vaikų saugaus ir sveiko maitinimo organizavimas.</p>		
2. Palaikyti teigiamą psichologinį mikroklimatą	<p>Atsižvelgiant į darbuotojų poreikius sudaromas atostogų grafikas, darbo grafikai.</p> <p>Pagal pageidavimus sudaromos sąlygos lankyti kursus, mokytis ir kita.</p>	<p>Tikimasi teigiamo emocinio klimato grupėse, labai gerų ugdymo, bendravimo su bendruomenės nariais rezultato.</p>	1.0	2018-2022
3. Renovuoti įstaigos patalpas pagal poreikį.	<p>Modernizuoti tualetai vaikų grupėse.</p> <p>Atlikti grupių, virtuvėlių, miegamųjų remontai.</p> <p>Miegamuosiuose, salėje sudėtos žaliuzės</p> <p>Nupirkti nauji baldai vaikams.</p> <p>Atnaujintas virtuvės blokas.</p>	<p>Pakeistos grindų dangos.</p> <p>Įsigyti baldai kabinetuose.</p> <p>Suremontuotos laiptinės.</p> <p>Renovuoti vitražai.</p> <p>Ryškus grupių individualumas.</p>	40.0	2018-2022
4. Prižiūrėti eksploatuojamą pastatą, aplinką	<p>Sudėti nauji stoglangiai. Įstatytos lauko durys, avarinių išėjimo durys.</p> <p>Atnaujinti gėlynai.</p> <p>Pakeistas smėlis.</p> <p>Uždengtos smėlynės.</p> <p>Atnaujintos lauko priemonės.</p>	<p>Atlikti skilusių pastato sienų remontą. Sutvarkyti kanalizacijos šulinius.</p>	30.0	2018-2022



## PRIEMONIŲ APRAŠYMAS

Priemonės	Pasiiekimo indikatorius	Pasiiekimo laikas	Atsakinga institucija	Lėšų poreikis	Finansiniai šaltiniai			
					Miesto savivaldybės lėšos Ugdymo lėšos (UL)	Mokinio krepšelio lėšos	ES fondai, kitų užsienio valstybių parama	Privačios lėšos, 2% paramos lėšos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1 uždavinys</b> – rūpintis darbuotojų ir vaikų sveikata. Vykdyti prevencines saugos priemones nelaimingiems atsitikimams išvengti.								
Patalpų priežiūros priemonės, spec. rūbai. Pasirengimas evakuacijai, informaciniai stendai. Susitikimai su gaisrininkais. Išvykos į saugaus eismo mokyklėlę.	Patogi, saugi aplinka suaugusiųjų darbui ir vaikų veiklai. Įgyjamos atitinkamos žinios, savisaugos įgūdžiai, gebėjimas rūpintis savimi ir kitais. Vaikų saugaus ir sveiko maitinimo organizavimas.	Iki 2022m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.	10.0	7.0 (UL)			3.0
<b>2 uždavinys</b> – palaikyti teigiamą psichologinį mikroklimatą.								
Nuolat derinama įvairi veikla, poilsio, kvalifikacijos kėlimo laikas. Išvykos, įvairūs renginiai. Įkurtas laisvalaikio klubas, moterų ansamblis.	Geras vidaus mikroklimatas, įdomus darbuotojų laisvalaikis, artimas bendruomenės narių bendravimas.	Iki 2022m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pedagogai.	1.0		0.5		0.5
<b>3 uždavinys</b> – atnaujinti įstaigos patalpas.								
Baldų ir įrangos pirkimas. Grupės rūbinėlių dangų atnaujinimas, laiptinių ir koridorių remontas.	Atnaujinta, patogi daiktinė aplinka. Tai pagerins darbuotojų, vaikų, darbo bei ugdymo sąlygas Suremontuoti miegamieji.	Iki 2022m.	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.	40.0	30.0 (UL)			10.0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>4 uždavinys – prižiūrėti eksploatuojamą pastatą, aplinką.</b>								
Remontai. Medžiagų remontui įsigijimas. Aplinkos tvarkymas.	Sutvarkyta aplinka, pagerins darbo sąlygas, suteiks saugumo. Sutvarkyta žalia, graži aplinka ugdys vaikų estetinį skoni, suteiks jaukumo.	Iki 2022m.	Direktorė, direktoriaus pavadootoja ūkio reikalams.	30.0	25.0 (UL)			5.0.0

**BENDRA PROGRAMŲ SUMA:**

I programa – 44 000 Eur.

II programa – 14 000 Eur.

III programa – 81 000 Eur.

**Iš viso: 139 000 Eur.**

### 13. DOKUMENTŲ, KURIAIS VADOVAUJANTIS PARENGTAS STRATEGINIS PLANAS, SĄRAŠAS

1. Bendroji priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014-09-02 įsakymas Nr. V-779.
2. Valstybinė švietimo 2013-2022 metų strategija. Lietuvos Respublikos Seimo 2013-12-23 nutarimas.
3. Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“. Lietuvos Respublikos Seimas, 2012-05-15.
4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017-2019 metų strateginis veiklos planas. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017-05-03 įsakymas Nr. V-326.
5. Vilniaus miesto savivaldybės 2016-2018 metų strateginis veiklos planas. Vilniaus miesto tarybos 2016-05-25 sprendimas Nr. 1-478.
6. Jungtinių tautų Vaiko teisių konvencija. 1989-11-20 priėmė Tarptautinius dokumentus pasirašiusios šalys.
7. Ekonominio raštingumo ir verslumo ugdymo strategija. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004-06-02 įsakymas Nr. ISAK-835.
8. Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos leidinys, 2004-09-22.
9. Lopšelio-darželio „Aitvaras“ vidaus analizė ir metinė veiklos programa.
10. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas. Suvestinė redakcija nuo 2017-09-01 iki 2017-12-31.
11. Informacijos ir komunikacijos technologijos diegimo švietimo sistemoje programa. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2002-02-28 įsakymas Nr. 315.
12. 2004-07-16 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 902 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimo Nr. 827 „Dėl strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo“.
13. ŠMM „Dėl mokytojų kvalifikacinių reikalavimų“. 2014-08-29 ĮSAK. Nr. V-774.
14. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašas Lietuvos Švietimo ir mokslo ministerijos inicijuotas leidinys, 2014 m.